



## PROJEKTĒŠANAS LĪGUMS Nr. RPM 2017/14-1

Rundāles novada Rundāles pagastā

2017. gada 28. augustā

Rundāles pils muzejs, reģ. Nr. 90000045601, kura vārdā saskaņā ar Ministru kabineta 2012. gada 18. decembra noteikumiem Nr.915 „Rundāles pils muzeja nolikums” rīkojas direktors Imants Lancmanis, turpmāk tekstā „Pasūtītājs”, no vienas puses un SIA „CMB”, reģ. Nr. 43603024025, kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes priekšsēdētājs Artis Dzirkalis, turpmāk tekstā „Izpildītājs”, no otras puses, tekstā abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti arī attiecīgi „Puses” un „Puse”, pamatojoties uz iepirkuma „Būvprojekta „Rundāles pils jumta seguma nomaiņa” izstrāde” (identifikācijas Nr. RPM 2017/14) rezultātiem, kā arī Izpildītāja 2017. gada 14. augustā iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā „Līgums”:

### 1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs, ievērojot Pasūtītāja noteiktās kvalitātes prasības, apņemas izstrādāt būvprojektu objektam „Rundāles pils jumta seguma nomaiņa” (turpmāk tekstā – „Darbs”) saskaņā ar Projektēšanas uzdevumu (Līguma 1. pielikums) un Darbu izpildes kalendāro grafiku, kura kopija pievienota šī Līguma 2. pielikumā.
- 1.2. Izpildītājs apņemas izstrādāt, saskaņot un nodot būvprojektu Pasūtītājam atbilstoši Līguma 4. punktā noteiktajam un spēkā esošiem normatīviem aktiem.
- 1.3. Objekta adrese: Rundāles pils, Pilsrundāle, Rundāles pagasts, Rundāles novads, LV-3921.

### 2. Līguma darbības termiņš

- 2.1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz 2017. gada 15. decembrim, ieskaitot būvprojekta ekspertīzes veikšanas laiku, ievērojot šādus izpildes termiņus:
  - 2.1.1. būvniecības ieceres detalizācija - būvprojekta minimālā sastāva saskaņošana ar Pasūtītāju, būvprojekta izstrāde minimālā sastāvā, tā iesniegšana Bauskas novada Būvvaldē, būvatļaujas ar nosacījumiem projekta izstrādāšanas saņemšanai ne vēlāk kā līdz 2017. gada 2. oktobrim;
  - 2.1.2. būvprojekta nodošana Pasūtītājam ekspertīzes veikšanai ne vēlāk kā līdz 2017. gada 20. oktobrim. Pasūtītājs ekspertīzi veic 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā ne vēlāk kā līdz 2017. gada 21. novembrim;
  - 2.1.3. pēc pozitīva ekspertīzes atzinuma saņemšanas Izpildītājs saņem Bauskas novada Būvvaldes atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi;
  - 2.1.4. negatīva ekspertīzes atzinuma saņemšanas gadījumā, Izpildītājam pienākums 1 (vienas) nedēļas laikā novērst ekspertīzes atzinumā visus minētos Būvprojekta trūkumus vai nepilnības, atkārtoti Pasūtītājam nodot Būvprojektu ekspertīzes veikšanai, ierēķinot 5 (piecu) darba dienu ilgu termiņu atkārtotās ekspertīzes veikšanai;
  - 2.1.5. būvprojekta iesniegšana Pasūtītājam ar Bauskas novada Būvvaldes atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi (ar akceptu) ne vēlāk kā līdz 2017. gada 15. decembrim.
- 2.2. Līguma izpildes termiņš var tikt pagarināts tikai 4.6. apakšpunktā minētajā gadījumā.

### 3. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 3.1. Par savlaicīgi un kvalitatīvi veiktu Darbu Pasūtītājs samaksā Izpildītājam 23550,00 EUR (divdesmit trīs tūkstoši pieci simti piecdesmit euro un 50 centi) bez PVN, kas ietver darba izmaksas, transporta izmaksas, nodokļus, nodevas un citus obligātos maksājumus, kas saistīti ar šī Līguma izpildi un būvprojekta saskaņošanu atbildīgajās institūcijās, kā arī izmaksas darbiem, kas nav tieši iekļauti šajā Līgumā un tā pielikumos, bet kuru izpildes vai pielietojuma nepieciešamība izriet no objekta rakstura un/vai apjoma, un kuru izpilde vai pielietojums var būt nepieciešams, lai izstrādātu un saskaņotu kvalitatīvu būvprojektu. Visas izmaksas ir ietvertas Izpildītāja iesniegtajā finanšu piedāvājumā, kura kopija pievienota šī Līguma 3. pielikumā. Dokumentu oriģināli Rundāles pils muzeja lietvedībā reģistrēti 2017. gada 14. augustā ar Nr. 1.1.-18/351 un tiek glabāti lietā „Publisko iepirkumu dokumenti”.

- 3.2. Pievienotās vērtības nodoklis tiek aprēķināts un maksāts saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Kopējā līgumcena ar PVN ir 28495,50 EUR (divdesmit astoņi tūkstoši četri simti piecdesmit *euro* un 50 centi).
- 3.3. Līguma summas samaksa tiek veikta šādā kārtībā:
  - 3.3.1. par būvprojekta minimālā sastāvā izstrādi un saskaņošanu Pasūtītājs apņemas veikt starpmaksājumu par veiktajiem darbiem 9420,00 EUR (deviņi tūkstoši četri simti divdesmit *euro* un 00 centi) bez PVN. Maksājamā summa ar PVN 11398,20 EUR;
  - 3.3.2. par būvprojekta izstrādi un saskaņošanu Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam līguma summas atlikumu 14130,00 EUR (četrpadsmit tūkstoši viens simts trīsdesmit *euro* un 00 centi) bez PVN. Maksājamā summa ar PVN 17097,30 EUR.
- 3.4. Pasūtītājs pieņem būvprojektu minimālā sastāvā no Izpildītāja ar abpusēji parakstītu nodošanas – pieņemšanas aktu. Pēc minētā akta parakstīšanas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam rēķinu atbilstoši šī līguma 3.3.1. apakšpunktā noteiktai summai, kuru Pasūtītājs apmaksā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc rēķina saņemšanas.
- 3.5. Pēc būvprojekta nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam rēķinu atbilstoši šī līguma 3.3.2. apakšpunktā noteiktai summai, kuru Pasūtītājs apmaksā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc rēķina saņemšanas.
- 3.6. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs pārskaitījis uz Izpildītāja bankas kontu rēķinā norādīto summu, ko apliecina attiecīgs maksājuma uzdevums.

#### 4. Darba izpildes kārtība

- 4.1. Izpildītājs izstrādā Darbu atbilstoši normatīvajiem aktiem, Līguma nosacījumiem un Pasūtītāja norādījumiem.
- 4.2. Izpildītājs izstrādā būvprojektu minimālā sastāvā, saskaņo ar pasūtītāju un kopā ar būvniecības ieceres dokumentāciju iesniedz Bauskas novada Būvvaldē, lai saņemtu būvatļauju ar nosacījumiem projekta izstrādāšanai.
- 4.3. Izpildītājs katru pirmdienu līdz plkst.17.00 elektroniski iesniedz Pasūtītājam Darba progresu - gan tekstuāli, gan zīmējumu veidā (PDF dokumentā).
- 4.4. Pēc būvatļaujas saņemšanas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam būvatļauju un būvprojektu minimālā sastāvā 3 (trīs) eksemplāros saskaņā ar Projektēšanas uzdevumā noteikto.
- 4.5. Izpildītājs izstrādāto būvprojektu vienā eksemplārā iesniedz Pasūtītājam pārbaudei un apskatei dabā. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc būvprojekta saņemšanas to izvērtē un dod atzinumu. Ja Pasūtītājs konstatē būvprojekta neatbilstību Līgumam, Projektēšanas uzdevumam vai normatīvajiem aktiem, tas atzinumā norāda nepieciešamos labojumus un to novēršanas termiņus.
- 4.6. Ar tehnisko un īpašo noteikumu izdevējiem saskaņotu būvprojektu Izpildītājs nodod Pasūtītājam ekspertīzes veikšanai. Pasūtītājs organizē ekspertīzi 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā. Ja ekspertīze tiek veikta ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārām dienām, Līgums var tikt pagarināts par tik dienām, par cik pārsniegts ekspertīzes termiņš.
- 4.7. Pozitīva ekspertīzes atzinuma saņemšanas gadījumā Izpildītājs to iesniedz Bauskas novada Būvvaldē, lai saņemtu atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi.
- 4.8. Negatīva ekspertīzes atzinuma saņemšanas gadījumā, Izpildītājam pienākums 1 (vienas) nedēļas laikā novērst visus ekspertīzes atzinumā minētos būvprojekta trūkumus vai nepilnības, atkārtoti Pasūtītājam nodot būvprojektu ekspertīzes veikšanai, ierēķinot 5 (piecu) darba dienu ilgu termiņu atkārtotās ekspertīzes veikšanai.
- 4.9. Izpildītājs nodod ar nodošanas – pieņemšanas aktu Pasūtītājam būvprojektu un būvatļauju ar atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi 6 (sešos) eksemplāros dokumentāciju papīra formātā ar oriģināliem parakstiem un 1 (vienu) elektroniskā datu nesējā (.pdf un .dwg formātos, ekonomisko sadaļu tāmes Microsoft Excel, saglabājot visas aprēķinu formulas) saskaņā ar Projektēšanas uzdevuma prasībām.
- 4.10. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pārbauda iesniegto dokumentāciju un paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu, kas ir par pamatu rēķina izrakstīšanai.
- 4.11. Izpildītājs atbild uz Pasūtītāja iesniegtiem jautājumiem un labo nepilnības izstrādātajā būvprojektā arī pēc tā apstiprināšanas līdz būvdarbu pabeigšanai. Konstatētās kļūdas un nepilnības Izpildītājam ir pienākums novērst ar savu darbaspēku un uz sava rēķina Pusēm saskaņotā termiņā pēc iespējas īsākā laika periodā, bet ne ilgāk kā 2 (divu) nedēļu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma saņemšanas.

## 5. Izpildītāja tiesības un pienākumi

- 5.1. Izpildītājs apņemas nodrošināt Darba izpildi saskaņā ar šo Līgumu, atbilstošā apjomā un kvalitātē, ne vēlāk kā Līguma 2.1. apakšpunktā noteiktajā termiņā.
- 5.2. Izpildītājam ir pienākums Darba izpildes laikā ievērot jebkurus Pasūtītāja ar Darba izpildi saistītos norādījumus.
- 5.3. Izpildītājam ir pienākums nodrošināt, ka Darba izpildē ir nodarbināts vismaz 1 (viens) arhitekts, kas arī veic būvprojekta vadītāja pienākumus, un būvinženieris – ēku konstrukciju projektētājs ar atbilstošu kvalifikāciju un pieredzi. Šādu speciālistu maiņa Līguma darbības laikā iespējama tikai ar Pasūtītāja saskaņojumu.
- 5.4. Izpildītājs apņemas pēc nepieciešamības precizēt, papildināt un saskaņot ar Pasūtītāju Projektēšanas uzdevumu.
- 5.5. Izpildītājs apņemas ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās un pirms Darba veikšanas uzsākšanas iesniegt Pasūtītājam Līguma izpildē iesaistīto būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises kopijas, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus. Minētajai apdrošināšanas polisei jābūt spēkā vismaz līdz Līguma darbības termiņa beigām.
- 5.6. Izpildītājam ir pienākums uzturēt spēkā visas Līgumā veicamā Darba izpildei nepieciešamās speciālās atļaujas, licences un sertifikātus visā Līguma darbības laikā.
- 5.7. Izpildītājs apliecina, ka ir saņēmis un izpētījis Projektēšanas uzdevumu un tajā minētos dokumentus un visus apstākļus, kas varētu ietekmēt Darba izpildi un atzīst tos par atbilstošiem Līguma saistību izpildei atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 5.8. Izpildītājs nav tiesīgs izdarīt jebkādas atkāpes no Projektēšanas uzdevuma bez Pasūtītāja piekrišanas. Tāpat arī jebkuru Līgumā neparedzēta Darba veikšanu Izpildītājs nav tiesīgs uzsākt bez Pušu rakstveida vienošanās.
- 5.9. Par tādu darbu izpildi, kurus veicot, Izpildītājs ir patvaļīgi atkāpies no Līguma noteikumiem un Projektēšanas uzdevuma, Izpildītājs atlīdzību nesaņem un veic labojumus uz sava rēķina.
- 5.10. Izpildītāja pienākums ne retāk kā 1 (vienu) reizi mēnesī un papildus pēc nepieciešamības organizēt un protokolēt Pasūtītāja telpās projektēšanas plānošanas sanāksmes, kurās tiek risināti ar Līguma saistību izpildi saistītie jautājumi. Protokolā fiksētie lēmumi Projektētājam ir saistoši.
- 5.11. Izpildītājam ir pienākums par visiem apstākļiem, kas ietekmē Darba izpildi, nekavējoties informēt Pasūtītāju vai Pasūtītāja pārstāvi.
- 5.12. Veicot Darbu, Izpildītājs ir iepazinies un apņemas ievērot visas Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās prasības, t.sk. darba aizsardzības, vides aizsardzības un ugunsdrošības prasības.
- 5.13. Izpildītājs ir materiāli atbildīgs par Pasūtītājam, trešajām personām vai apkārtējai videi nodarīto zaudējumu, kas radies Izpildītāja vainas dēļ vai viņa prettiesiskas darbības rezultātā Darba izpildes laikā.
- 5.14. Izpildītājs ir atbildīgs par nepatiesu, nekvalitatīvu datu vai informācijas sniegšanu Pasūtītājam un par tā rezultātā radītajiem zaudējumiem.
- 5.15. Visus trūkumus, nepilnības vai defektus, kas radušies Izpildītāja nekvalitatīvi veiktā Darba rezultātā, Izpildītājam ir pienākums novērst ar savu darbaspēku un uz sava rēķina.
- 5.16. Izpildītājam nav tiesību pretendēt uz Līguma grozījumiem, ja tas nav savlaicīgi rakstiski paziņojis Pasūtītājam par apstākļiem, kas var ietekmēt Darba kvalitāti, termiņus vai citus šī Līguma nosacījumus.
- 5.17. Izpildītājam ir tiesības Darba veikšanai piesaistīt apakšuzņēmējus, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju. Ja Izpildītājs, iesniedzot piedāvājumu iepirkumā, tam noteiktās kvalifikācijas prasības izpildījis, balstoties uz apakšuzņēmēja pieredzi, kvalifikāciju un iespējām, šāda apakšuzņēmēja nomaīņa Līguma darbības laikā iespējama, tikai rakstveidā saskaņojot ar Pasūtītāju.
- 5.18. Izpildītājs Līguma izpildes gaitā pilnā mērā atbild par savu piesaistīto apakšuzņēmēju veikto darbu, kā arī par viņu pieļautām kļūdām. Izpildītājs ir atbildīgs pret Pasūtītāju un trešajām personām par visiem zaudējumiem, kuri radušies Izpildītāja piesaistīto apakšuzņēmēju saistību izpildes un/vai neizpildes ietvaros.
- 5.19. Izpildītājam ir tiesības pieprasīt Pasūtītājam Darba izpildei nepieciešamo Pasūtītāja rīcībā esošo informāciju un dokumentāciju. Saņemto informāciju, datus un dokumentus Izpildītājs ir tiesīgs izmantot vienīgi Darba izpildei.

- 5.20. Izpildītājam ir tiesības saņemt samaksu par Darba veikšanu Līgumā noteiktajā apjomā un kārtībā.
- 5.21. Izpildītājam ir tiesības pieprasīt termiņa pagarinājumu 4.6. apakšpunktā minētajā gadījumā, kā arī no Izpildītāja neatkarīga būvprojekta saskaņošanas kavēšanās valsts vai pašvaldību institūcijās, ja Izpildītājs var to dokumentāli pierādīt.
- 5.22. Izpildītājam ir tiesības pieprasīt Pasūtītājam līgumsoda samaksu saskaņā ar Līguma 7.4. apakšpunktu.

## 6. Pasūtītāja pienākumi un tiesības

- 6.1. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par veikto Darbu šajā Līgumā noteiktajā kārtībā, pārskaitot naudu Izpildītāja norādītajā norēķinu kontā.
- 6.2. Pasūtītājam ir pienākums 5 (piecu) darba dienu laikā veikt Izpildītāja iesniegtā Darba pārbaudi (Līguma 4.5. un 4.10. apakšpunkts).
- 6.3. Pasūtītājam ir pienākums nodrošināt Izpildītāja speciālistu piekļūšanu objekta apsekošanai, izpētei un uzmērīšanai.
- 6.4. Pasūtītājam ir pienākums organizēt būvprojekta ekspertīzi, precizējot laiku būvprojekta iesniegšanai ekspertīzei ar Izpildītāju.
- 6.5. Pasūtītājs apņemas, saņemot Izpildītāja pieprasījumu, sniegt Izpildītājam Pasūtītāja rīcībā esošo līguma izpildei nepieciešamo informāciju un dokumentāciju, kas ir nepieciešama Darba izpildei.
- 6.6. Veicot izpildītā Darba saskaņošanu un pieņemšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs pēc saviem ieskatiem veikt izpildīto saistību pārbaudi, lai pārliecinātos par Darba atbilstību Līgumam, ja nepieciešams, pieaicinot ekspertus vai citus speciālistus. Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt izpildīto Darbu, ja konstatē, ka tas ir izpildīts nekvalitatīvi vai nepilnīgi, ja tas neatbilst Līgumam vai ja iztrūkst kāds no nepieciešamajiem dokumentiem u.tml.
- 6.7. Pasūtītājs ir tiesīgs apturēt Darba veikšanu, ja Izpildītājs neievēro Līgumā noteiktās prasības, līdz pārkāpuma novēršanai vai zaudējumu segšanai. Ja Darbs tiek apturēts Izpildītāja pārkāpumu dēļ, Izpildītājam nav tiesību pieprasīt veikt izmaiņas Līguma nosacījumos.
- 6.8. Pasūtītājs ir tiesīgs apturēt Darbu arī tādos gadījumos, ja tiek konstatēti kādi citi apstākļi, kas ietekmē Darba izpildi. Šādā gadījumā Puses rakstveidā vienojas par izmaiņām Līguma nosacījumos, ja tādas nepieciešamas.
- 6.9. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji aprēķināt un, iepriekš rakstveidā brīdinot, ieturēt no Izpildītāja iesniegtā rēķina par paveikto Darbu līguma 7.5. apakšpunktā norādīto līgumsodu.

## 7. Pušu atbildība

- 7.1. Puses nes pilnu materiālo atbildību par Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi.
- 7.2. Puse, kura pārkāpusi Līguma noteikumus un nodarījusi zaudējumus otrai Pusei, atlīdzina tos Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 7.3. Pasūtītājs neatbild gadījumos, kad Izpildītājs ir pārkāpis Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās darba aizsardzības, vides aizsardzības, ugunsdrošības u.c. prasības.
- 7.4. Ja Pasūtītājs kavē samaksu par veikto Darbu, Izpildītājam ir tiesības pieprasīt un Pasūtītājam šādā gadījumā ir pienākums maksāt līgumsodu 0,1% apmērā no nesamaksātās summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % no līguma summas.
- 7.5. Ja Izpildītājs nokavē Līguma 2.1. apakšpunktā norādīto Darba izpildes termiņu, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt un Izpildītājam šādā gadījumā ir pienākums maksāt līgumsodu 0,1% no neizpildītā Darba summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % no līguma summas.
- 7.6. Līgumsodu samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes.

## 8. Nepārvarama vara

- 8.2. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu šī Līguma neizpildi, ja šī neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā. Nepārvaramas varas apstākļi ir, piemēram, dabas katastrofas, kara darbība, blokāde, streiks, valsts pārvaldes institūciju rīkojumi, lēmumi vai aizliegumi un citi ārkārtēji apstākļi, kurus Puses nevarēja paredzēt un novērst saviem spēkiem un līdzekļiem.

- 8.3. Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, šī Līguma saistības, tajā skaitā Darba izpildes termiņš, tiek pagarināts par laika periodu, kurš ir vienāds ar periodu, kurā pastāv nepārvaramas varas radītie apstākļi.
- 8.4. Ja Puse neinformē par šādiem apstākļiem otru Pusi 5 (piecu) darba dienu laikā, tā zaudē tiesības atsaukties uz šādu apstākļu esamību un ir atbildīga par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem.
- 8.5. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, ir jāpierāda, ka tai nebija iespēju ne paredzēt, ne novērst radušos apstākļus, kuru sekas, neskatoties uz pienācīgu rūpību, nav bijis iespējams novērst.
- 8.6. Ja nepārvaramas varas apstākļi un to sekas turpina darboties ilgāk par 1 (vienu) mēnesi, Puses iespējami drīz sāk sarunas par šī Līguma izpildes alternatīviem variantiem vai arī izbeidz šo Līgumu.

## **9. Īpašie noteikumi**

- 9.1. Puses apņemas saglabāt Līguma darbības laikā no otras Puses saņemtās informācijas, izņemot informācijas, kas ir publiski pieejama, konfidencialitāti gan Līguma darbības laikā, gan pēc tā darbības laika beigām un neatklāt Līguma noteikumus un jebkādu no otras Puses saņemto informāciju trešajām personām, izņemot kompetentām institūcijām Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, kad informācijas atklāšana var būt nepieciešama, bez otras Puses nepārprotamas piekrišanas.
- 9.2. Pasūtītājs neuzņemas atbildību gadījumos, kad Izpildītājs ir pārkāpis Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās darba aizsardzības, vides aizsardzības, ugunsdrošības u.c. prasības.
- 9.3. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu šī Līguma neizpildi, ja šī neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtas apstākļu rezultātā, kurus Puses nevarēja paredzēt un novērst.
- 9.4. Ja Puse neinformē par šādiem apstākļiem otru Pusi 5 (piecu) dienu laikā, tā zaudē tiesības atsaukties uz šādu apstākļu esamību un ir atbildīga par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem.
- 9.5. Pusei, kura atsaucas uz ārkārtas apstākļiem, ir jāpierāda, ka tai nebija iespēju ne paredzēt, ne novērst radušos apstākļus, kuru sekas, neskatoties uz pienācīgu rūpību, nav bijis iespējams novērst.
- 9.6. Līgumā var izdarīt grozījumus vai papildinājumus vai arī izbeigt to pirms termiņa, Pusēm rakstiski vienojoties un vienošanos pievienojot Līgumam kā tā neatņemamu sastāvdaļu. Grozījumus vai papildinājumus izdara, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61. panta noteikumus.
- 9.7. Jebkura no Pusēm ir tiesīga vienpusēji lauzt Līgumu, rakstveidā par to informējot otru Pusi, ja otra Puse nepilda vai nepienācīgi pilda Līguma saistības. Līguma laušana pirms termiņa neatbrīvo Puses no saistību izpildes, kas jau radušās saskaņā ar šo Līgumu.
- 9.8. Ja Līgums tiek laužts pēc Izpildītāja iniciatīvas, ne Pasūtītāja vainas dēļ, tad Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% apmērā no Līguma summas.
- 9.9. Ja no Pasūtītāja vai Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ Darba izpilde tiek pārtraukta, tad norēķins tiek veikts pēc faktiski paveiktā Darba.

## **10. Autortiesības**

- 10.1. Visas autora mantiskās tiesības un īpašumtiesības uz visu dokumentāciju, ko Līguma ietvaros ir izstrādājis Izpildītājs, pāriet Pasūtītājam Darba nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas brīdī.
- 10.2. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājam ir jāveic autoruzraudzība, par ko Puses slēdz atsevišķu Līgumu.
- 10.3. Pasūtītājs ir tiesīgs mainīt, labot, pārstrādāt un publicēt Izpildītāja iesniegto būvprojektu bez Izpildītāja atļaujas.

## **11. Nobeiguma noteikumi**

- 11.1. Par Līguma izpildi atbildīgais Pasūtītāja pārstāvis ir Andrejs Karpičs, tālr. 27837525, fakss 63922274, e-pasts: [celtnieki@rundale.net](mailto:celtnieki@rundale.net).
- 11.2. Par Līguma izpildi atbildīgais Izpildītāja pārstāvis ir Maija Križmane, tālr. 26227672, e-pasts: [maija.krizmane@cmb.lv](mailto:maija.krizmane@cmb.lv).

- 11.3. Līgums par autoruzraudzības veikšanu tiks slēgts pirms būvdarbu uzsākšanas, kad Pasūtītājam būs piešķirts finansējums būvprojekta realizācijai. Autoruzraudzības līgumcena norādīta Izpildītāja iesniegtajā finanšu piedāvājumā (Līguma 2. pielikums).
- 11.4. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties sakarā ar šī Līguma izpildi, Puses apņemas risināt sarunu ceļā. Gadījumā, ja Puses nevar vienoties, strīdus izskata Latvijas Republikas tiesu iestādēs atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.
- 11.5. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē savu juridisko spēku, tas neietekmē citus Līguma noteikumus.
- 11.6. Šajā Līgumā neparedzētajos jautājumos Puses rīkojas atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 11.7. Šis Līgums sastāv no līguma teksta uz 6 (sešām) lapām un pielikumiem uz 8 (astoņām) lapām.
- 11.8. Līgums sagatavots latviešu valodā 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens eksemplārs atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Izpildītāja.

## 12. Pušu rekvizīti un paraksti

Rundāles pils muzejs  
Reģ. Nr. 90000045601  
Adrese: Rundāles pils, Pilsrundāle,  
Rundāles pagasts, Rundāles novads, LV-3921  
Valsts kase  
Kods: TREL22  
Konta Nr.: LV13TREL2220557006000

SIA „CMB”  
Reģ. Nr. 43603024025  
Adrese: Ventpils iela 48, Rīga, LV-1002  
Banka: AS Swedbank  
Kods: HABALV22  
Konta Nr.: LV25HABA0551010261100

  
\_\_\_\_\_  
I. Lancmanis



  
\_\_\_\_\_  
A. Dzirkalis

