

## LĪGUMS Nr. RPM 2018/8

Rundāles novada Rundāles pagastā

2018. gada 31. maijā

**Rundāles pils muzejs**, reģ. Nr. 90000045601, kura vārdā saskaņā ar Ministru kabineta 2012. gada 18. decembra noteikumiem Nr. 915 „Rundāles pils muzeja nolikums” rīkojas direktors Imants Lancmanis, turpmāk tekstā „Pasūtītājs”, no vienas puses un **Bauskas rajona Rundāles pagasta Gunāra Grīnfelda individuālais restaurācijas uzņēmums „Rokajs”**, reģ. Nr. 43602011038, kura vārdā rīkojas īpašnieks, turpmāk tekstā „Izpildītājs”, no otras puses, tekstā abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti arī attiecīgi „Puses” un „Puse”, pamatojoties uz iepirkuma „Lestenes baznīcas altāra retable pirmā stāva restaurācijas un rekonstrukcijas darbi” (identifikācijas Nr. RPM 2018/8) rezultātiem, kā arī Izpildītāja 2018. gada 22. maijā iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā „Līgums”:

### 1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs pasūta, un Izpildītājs apņemas veikt Lestenes baznīcas altāra retable pirmā stāva (turpmāk tekstā „Restaurējamais objekts”) restaurāciju atbilstoši iepirkuma tehniskajai specifikācijai, kas pievienota šī Līguma 1. pielikumā (turpmāk tekstā „Darbi”).
- 1.2. Izpildītājs Darbus veic ar savu darbaspēku, darba rīkiem, ierīcēm un materiāliem, ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasības, t.sk. darba aizsardzības, vides aizsardzības un ugunsdrošības prasības, kā arī ievērojot Pasūtītāja norādījumus.
- 1.3. Līguma izpildes vieta: Rundāles pils, Pilsrundāle, Rundāles pagasts, Rundāles novads, LV-3921.

### 2. Līguma darbības termiņš

- 2.1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas dienā, un ir spēkā līdz 2018. gada 15. decembrim.

### 3. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 3.1. Par kvalitatīvu un savlaicīgu Darbu izpildi Pasūtītājs samaksā Izpildītājam **41322,31 EUR** (četrdesmit viens tūkstotis trīs simti divdesmit divi auro un 31 cents) bez PVN. Līgumcena ietver visus nodokļus, nodevas (izņemot PVN), kā arī jebkuras citas ar Līguma izpildi tieši vai netieši saistītās izmaksas, t.sk. darbaspēka, iekārtu, instrumentu, transporta, materiālu, objekta izpētes, zinātniskās dokumentācijas sagatavošanas u.c. izmaksas.
- 3.2. Visas izmaksas ir ietvertas Izpildītāja iesniegtajā finanšu piedāvājumā, kura kopija pievienota šī Līguma 2. pielikumā. Dokumenta oriģināls Rundāles pils muzeja lietvedībā reģistrēts 2018. gada 22. maijā ar Nr. 1.1.-18/155 un tiek glabāts lietā „Publisko iepirkumu dokumenti”.
- 3.3. Pievienotās vērtības nodoklis tiek aprēķināts un maksāts saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Kopējā līgumcena ar PVN ir 50000,00 EUR.
- 3.4. Finanšu piedāvājumā neiekļautie, bet no iepirkuma dokumentācijas izrietošie Darbi, bez kuriem nav iespējama Darbu tehnoloģiski pareiza izpilde, nav uzskatāmi par papildu Darbiem un netiek papildus apmaksāti. Parakstot Līgumu, Izpildītājs apliecina, ka pirms Līguma noslēgšanas ir veicis Darbu izpildei nepieciešamo izmaksu precīzu aprēķinu un tas ir atspoguļots Izpildītāja finanšu piedāvājumā, un tas uzņemas visus papildu izdevumus gadījumā, ja tā veiktie aprēķini izrādīsies kļūdaini.
- 3.5. Pēc Darba nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam rēķinu, kurš tiek apmaksāts 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc tā saņemšanas.
- 3.6. Samaksa var tikt veikta pa daļām atbilstoši Darba nodošanas-pieņemšanas aktā norādītajam Darbu apjomam.
- 3.7. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs pārskaitījis uz Izpildītāja bankas kontu rēķinā norādīto summu, ko apliecina attiecīgs maksājuma uzdevums.

### 4. Darbu izpildes kārtība

- 4.1. Pirms Darbu uzsākšanas Izpildītājs saskaņo ar Pasūtītāju Darbu izpildes vietu.
- 4.2. Restaurējamā objekta konstrukciju elementu, kas nav izjaucami, restaurācija jāveic Lestenes baznīcā, Lestenes pagastā, Tukuma novadā.
- 4.3. Darbu veikšanas kārtība un noteikumi Lestenes baznīcas telpās jāsaskaņo ar Lestenes evaņģēliski luteriskās draudzes priekšnieci Ingūnu Kokinu (mob. tālr. 29299064), kā arī Darbu izpildes laikā jānodrošina tīrību un kārtību izmantotajās telpās.

- 4.4. Neviena Restaurējamā objekta sastāvdaļa nedrīkst tikt izvesta no Rundāles pils muzeja un Lestenes baznīcas telpām un teritorijas bez rakstveida saskaņošanas ar Pasūtītāju.
- 4.5. Ar šī Līguma parakstīšanu Izpildītājs apliecina, ka apzinās drošības riskus, kas saistīti ar Restaurējamā objekta vai tā sastāvdaļu izvešanu no Rundāles pils muzeja un Lestenes baznīcas telpām un teritorijas un uzņemas pilnu materiālo atbildību par Restaurējamā objekta daļēju vai pilnīgu zudumu.
- 4.6. Pirms Darbu uzsākšanas un Darbu procesā visas restaurācijas darbu nianšes Izpildītājam ir jāsaskaņo ar Pasūtītāju.
- 4.7. Izpildītājs nodrošina visu restaurācijas procesu dokumentāciju, t.sk. fotofiksāciju atbilstoši Pasūtītāja prasībām. Zinātniskā dokumentācija (objekta zinātniskās restaurācijas pase un pielikums ar fotomateriāliem, shēmām u.c. izziņas materiāliem) iesniegta Pasūtītājam kopā ar pēdējo Darba nodošanas-pieņemšanas aktu pēc visu Darbu pilnīgas izpildes. Šī Līguma izpratnē Darbi tiek uzskatīti par pilnīgi izpildītiem, kad Izpildītājs ir veicis visu Restaurācijas objekta elementu montāžu Lestenes baznīcā.
- 4.8. Pēc Darbu izpildes Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam parakstītu Darba nodošanas-pieņemšanas aktu.
- 4.9. 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Izpildītāja parakstītā Darba nodošanas-pieņemšanas akta saņemšanas Pasūtītājs pārbauda, vai Darbi izpildīti atbilstoši šī Līguma nosacījumiem.
- 4.10. Ja pārbaudes rezultātā tiek konstatēts, ka Darbi veikti atbilstoši Līguma nosacījumiem, Pasūtītājs paraksta Izpildītāja iesniegto Darba nodošanas-pieņemšanas aktu.
- 4.11. Darba nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par slēptiem trūkumiem vai defektiem, kurus akta parakstīšanas laikā Pasūtītājam nav bijis iespējams konstatēt.
- 4.12. Ja pārbaudes rezultātā Pasūtītājs konstatē, ka Darbi ir nekvalitatīvi un nav veikti atbilstoši šī Līguma nosacījumiem, Pasūtītājs Darba nodošanas-pieņemšanas aktu neparaksta. Konstatētie trūkumi un neatbilstības un to novēršanas termiņš tiek fiksēts aktā, kuru paraksta abas Puses.
- 4.13. Izpildītājs aktā norādītajā termiņā konstatētos trūkumus vai neatbilstības novērš un atkārtoti iesniedz Darba nodošanas-pieņemšanas aktu Pasūtītājam. Pēc tā saņemšanas Pasūtītājs veic atkārtotu veikto Darbu pārbaudi un Darbu pieņemšanu atbilstoši šajā Līgumā noteiktajai kārtībai.
- 4.14. Ja Pusēm ir domstarpības par Darbu kvalitāti, tiek veikta neatkarīgā ekspertīze, kuras slēdziens ir saistošs abām Pusēm. Gadījumā, ja tiek pieaicināti neatkarīgie eksperti, Pušu pārstāvju klātbūtnē pie ekspertīzes ir obligāta.
- 4.15. Visus izdevumus, kas saistīti ar neatkarīgo ekspertīzi, Izpildītājam nelabvēlīga slēdziena gadījumā sedz Izpildītājs, bet pretējā gadījumā – Pasūtītājs.

#### **5. Izpildītāja tiesības un pienākumi**

- 5.1. Izpildītājs apņemas nodrošināt Darbu izpildi saskaņā ar šo Līgumu, atbilstoši apjomā un kvalitātē, ne vēlāk kā Līguma 2.1. apakšpunktā noteiktajā termiņā.
- 5.2. Izpildītājam ir pienākums Darbu izpildes laikā ievērot jebkurus Pasūtītāja norādījumus.
- 5.3. Izpildītājam ir pienākums nodrošināt, ka Darbu izpildē ir iesaistīts vismaz 1 (viens) polihromā koka, dekoratīvās koka tēlniecības un zeltījuma speciālists ar vismaz restauratora-speciālista kvalifikāciju, vismaz 1 (viens) monumentāli dekoratīvās tēlniecības objektu speciālists ar vismaz restauratora-speciālista kvalifikāciju, vismaz 1 (viens) interjera iekārtas priekšmetu speciālists ar vismaz restauratora-speciālista kvalifikāciju un vismaz 1 (viens) monumentālās glezniecības speciālists ar vismaz restauratora-speciālista kvalifikāciju. Šādu speciālistu maiņa Līguma darbības laikā iespējama tikai ar Pasūtītāja saskaņojumu.
- 5.4. Izpildītājam ir pienākums uzturēt spēkā visas Līgumā veicamo Darbu izpildei nepieciešamās speciālās atļaujas, licences un sertifikātus visā Līguma darbības laikā.
- 5.5. Izpildītājs apliecina, ka ir saņēmis un izpētījis tehnisko specifikāciju un visus apstākļus, kas varētu ietekmēt Darbu izpildi un atzīst tos par atbilstošiem Līguma saistību izpildei atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 5.6. Izpildītājs nav tiesīgs izdarīt jebkādas atkāpes no tehniskās specifikācijas bez Pasūtītāja piekrišanas. Tāpat arī jebkuru Līgumā neparedzētu Darbu veikšanu Izpildītājs nav tiesīgs uzsākt bez Pušu rakstveida vienošanās.
- 5.7. Par tādu Darbu izpildi, kurus veicot, Izpildītājs ir patvaļīgi atkāpies no Līguma noteikumiem un tehniskās specifikācijas, Izpildītājs atlīdzību nesaņem un veic labojumus uz sava rēķina.
- 5.8. Izpildītājam ir pienākums par visiem apstākļiem, kas ietekmē Darbu izpildi, nekavējoties informēt Pasūtītāju vai Pasūtītāja pārstāvi.

- 5.9. Veicot Darbus, Izpildītājs ir iepazinies un apņemas ievērot visas Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās prasības, t.sk. darba aizsardzības, vides aizsardzības un ugunsdrošības prasības.
- 5.10. Izpildītājs ir materiāli atbildīgs par Pasūtītājam, trešajām personām vai apkārtējai videi nodarīto zaudējumu, kas radies Izpildītāja vainas dēļ vai viņa prettiesiskas darbības rezultātā Darbu izpildes laikā.
- 5.11. Izpildītājs ir atbildīgs par nepatiesu, nekvalitatīvu datu vai informācijas sniegšanu Pasūtītājam un par tā rezultātā radītajiem zaudējumiem.
- 5.12. Visus trūkumus, nepilnības vai defektus, kas radušies Izpildītāja nekvalitatīvi veikto Darbu rezultātā, Izpildītājam ir pienākums novērst ar savu darbaspēku un uz sava rēķina.
- 5.13. Izpildītājam nav tiesību pretendēt uz Līguma grozījumiem, ja tas nav savlaicīgi rakstiski paziņojis Pasūtītājam par apstākļiem, kas var ietekmēt Darbu kvalitāti, termiņus vai citus šī Līguma nosacījumus.
- 5.14. Izpildītājam ir tiesības Darbu veikšanai piesaistīt apakšuzņēmējus. Ja Izpildītājs, iesniedzot piedāvājumu iepirkumā, tam noteiktās kvalifikācijas prasības izpildījis, balstoties uz apakšuzņēmēja pieredzi, kvalifikāciju un iespējām, šāda apakšuzņēmēja nomaīņa Līguma darbības laikā iespējama, tikai rakstveidā saskaņojot ar Pasūtītāju.
- 5.15. Izpildītājs Līguma izpildes gaitā un Līgumā noteiktā garantijas laikā pilnā mērā atbild par savu piesaistīto apakšuzņēmēju veikto darbu, kā arī par viņu pieļautām kļūdām. Izpildītājs ir atbildīgs pret Pasūtītāju un trešajām personām par visiem zaudējumiem, kuri radušies Izpildītāja piesaistīto apakšuzņēmēju saistību izpildes un/vai neizpildes ietvaros.
- 5.16. Izpildītājam ir tiesības saņemt samaksu par Darbu veikšanu Līgumā noteiktajā apjomā un kārtībā.
- 5.17. Izpildītājam ir tiesības pieprasīt Pasūtītājam līgumsoda samaksu saskaņā ar Līguma 8.5. apakšpunktu.

#### **6. Pasūtītāja tiesības un pienākumi**

- 6.1. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par veiktajiem Darbiem šajā Līgumā noteiktajā kārtībā, pārskaitot naudu Izpildītāja norādītajā norēķinu kontā.
- 6.2. Pasūtītājam ir pienākums 5 (piecu) darba dienu laikā veikt Izpildītāja Darbu pārbaudi (Līguma 4.9. apakšpunkts).
- 6.3. Pasūtītājs apņemas, saņemot Izpildītāja rakstisku pieprasījumu, sniegt Izpildītājam Pasūtītāja rīcībā esošo Līguma izpildei nepieciešamo informāciju.
- 6.4. Veicot izpildīto Darbu pieņemšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs pēc saviem ieskatiem veikt izpildīto saistību pārbaudi, lai pārliecinātos par Darbu atbilstību Līgumam, ja nepieciešams, pieaicinot ekspertus vai citus speciālistus. Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt izpildītos Darbus, ja konstatē, ka tie ir izpildīti nekvalitatīvi vai nepilnīgi, ja tie neatbilst Līgumam vai ja iztrūkst kāds no nepieciešamajiem dokumentiem u.tml.
- 6.5. Pasūtītājs ir tiesīgs apturēt Darbu veikšanu, ja Izpildītājs neievēro Līgumā noteiktās prasības, līdz pārkāpuma novēršanai vai zaudējumu segšanai. Ja Darbi tiek apturēti Izpildītāja pārkāpumu dēļ, Izpildītājam nav tiesību pieprasīt veikt izmaiņas Līguma nosacījumos.
- 6.6. Pasūtītājs ir tiesīgs apturēt Darbus arī tādos gadījumos, ja tiek konstatēti kādi citi apstākļi, kas ietekmē Darbu izpildi. Šādā gadījumā Puses rakstveidā vienojas par izmaiņām Līguma nosacījumos, ja tādas nepieciešamas.
- 6.7. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji aprēķināt un ieturēt no Izpildītāja iesniegtā rēķina par paveikto Darbu līguma 8.6. apakšpunktā norādīto līgumsodu.

#### **7. Darbu kvalitātes kontrole**

- 7.1. Restaurācijas Darbi notiek Rundāles pils muzeja Konservācijas-restaurācijas komisijas (turpmāk „Komisija”) uzraudzībā, kas veic Darbu izpildes kontroli.
- 7.2. Izpildītājs nodrošina, ka Komisija var jebkurā laikā piekļūt Darbu izpildes vietai un sekot līdzīgi gaitai.
- 7.3. Darbu izpildes kontrole tiek veikta 1 (vienu) reizi mēnesī, ja vien Puses nevienojas citādi.
- 7.4. Izpildītājs piekrīt, ka Komisija uzraudzīs Izpildītāja darbu un informēs Pasūtītāju par jebkuru atklāto pārkāpumu, kas ir jebkura Darbu apjoma vai to kvalitātes neatbilstība normatīvajiem aktiem, tehniskajai specifikācijai un citiem Līguma noteikumiem. Puses vienojas, ka Komisija pārbaudes veiks, netraucējot Izpildītāja darbu. Izpildītājs piekrīt, ka Komisija var dot norādījumus Izpildītājam, meklēt un atklāt nepilnības un trūkumus, un pārbaudīt jebkuru Darbu.

- 7.5. Izpildītājam ir pienākums jebkurā laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt atskaiti par izpildāmo Darbu gaitu.
- 7.6. Par nekvalitatīviem Darbiem vai par tādu Darbu izpildi, kurus veicot, Izpildītājs ir patvaļīgi atkāpies no Līguma noteikumiem un tehniskās specifikācijas, Izpildītājs atlīdzību nesaņem un veic labojumus uz sava rēķina.

#### **8. Pušu atbildība**

- 8.1. Puses nes pilnu materiālo atbildību par Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi.
- 8.2. Visu risku par restaurācijas Darbiem un Restaurējamā objekta bojāšanu vai iznīcināšanu laika posmā no Darbu uzsākšanas līdz to nodošanai un nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanai uzņemas Izpildītājs.
- 8.3. Puse, kura pārkāpusi Līguma noteikumus un nodarījusi zaudējumus otrai Pusei, atlīdzina tos Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 8.4. Pasūtītājs neatbild gadījumos, kad Izpildītājs ir pārkāpis LR spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās darba aizsardzības, vides aizsardzības, ugunsdrošības u.c. prasības.
- 8.5. Ja Pasūtītājs kavē samaksu par veiktajiem Darbiem, Izpildītājam ir tiesības pieprasīt un Pasūtītājam šādā gadījumā ir pienākums maksāt līgumsodu 0,1% apmērā no nesamaksātās summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas.
- 8.6. Ja Izpildītājs nokavē Līguma 2.1. apakšpunktā norādīto Darbu izpildes termiņu, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt un Izpildītājam šādā gadījumā ir pienākums maksāt līgumsodu 0,1% no neizpildīto Darbu summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas.
- 8.7. Līgumsodu samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes.

#### **9. Nepārvarama vara**

- 9.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu šī Līguma neizpildi, ja šī neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā. Nepārvaramas varas apstākļi ir, piemēram, dabas katastrofas, kara darbība, blokāde, streiks, valsts pārvaldes institūciju rīkojumi, lēmumi vai aizliegumi un citi ārkārtēji apstākļi, kurus Puses nevarēja paredzēt un novērst saviem spēkiem un līdzekļiem.
- 9.2. Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, šī Līguma saistības, tajā skaitā Darbu izpildes termiņš, tiek pagarināts par laika periodu, kurš ir vienāds ar periodu, kurā pastāv nepārvaramas varas radītie apstākļi.
- 9.3. Ja Puse neinformē par šādiem apstākļiem otru Pusi 5 (piecu) darba dienu laikā, tā zaudē tiesības atsaukties uz šādu apstākļu esamību un ir atbildīga par otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem.
- 9.4. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, ir jāpierāda, ka tai nebija iespēju ne paredzēt, ne novērst radušos apstākļus, kuru sekas, neskatoties uz pienācīgu rūpību, nav bijis iespējams novērst.
- 9.5. Ja nepārvaramas varas apstākļi un to sekas turpina darboties ilgāk par 1 (vienu) mēnesi, Puses iespējami drīz sāk sarunas par šī Līguma izpildes alternatīviem variantiem vai arī izbeidz šo Līgumu.

#### **10. Garantijas saistības**

- 10.1. Izpildītājs garantē veikto Darbu un izmantoto materiālu kvalitāti, nodrošinot savam Darbam 60 (sešdesmit) mēnešu garantiju no dienas, kad parakstīts pēdējais Darba nodošanas-pieņemšanas akts.
- 10.2. Garantija neattiecas uz defektiem, kas radušies nepareizas ekspluatācijas vai uzturēšanas rezultātā, kā arī Pasūtītāja vai trešo personu neuzmanīgas vai ļaunprātīgas rīcības rezultātā.
- 10.3. Ja garantijas termiņa laikā Pasūtītājs konstatē kādus defektus vai trūkumus, tas par to rakstveidā paziņo Izpildītājam. Paziņojumā norāda vietu un laiku, kad Izpildītājam jāierodas uz defektu akta sagatavošanu. Pasūtītāja noteiktais termiņš nedrīkst būt īsāks par 3 (trīs) darba dienām, ja vien Puses nevienojas citādi.
- 10.4. Aktā tiek fiksēti konstatētie defekti, kā arī to novēršanas termiņi, un to paraksta abas Puses. Ja Izpildītājs uz defektu akta sagatavošanu neierodas un nesaskaņo ar Pasūtītāju citu ierašanās laiku, Pasūtītājs ir tiesīgs defektu aktu sagatavot vienpusēji un nosūtīt vai iesniegt Izpildītājam.
- 10.5. Izpildītājs garantijas termiņa laikā apņemas ar savu darbaspēku un uz sava rēķina izlabot konstatētos defektus tādā termiņā, kāds norādīts defektu aktā.

- 10.6. Ja Izpildītājs nenovērš uz garantiju attiecināmos defektus norādītajā termiņā un termiņa nokavējums ir vismaz 10 (desmit) dienas, Pasūtītājs ir tiesīgs veikt šādu defektu novēršanu saviem spēkiem vai pieaicinot trešās personas. Izpildītājs šādā gadījumā atlīdzina Pasūtītājam visus ar defektu novēršanu saistītos izdevumus.
- 10.7. Ar defektu likvidāciju saistīto Darbu nodošana un pieņemšana notiek, klātesot Izpildītāja un Pasūtītāja pārstāvjiem, kuri paraksta Darba nodošanas-pieņemšanas aktu.


### 11. Nobeiguma noteikumi


- 11.1. Par Līguma izpildi atbildīgais Pasūtītāja pārstāvis ir Aina Balode, tālr. 28601795, fakss 63922274 e-pasts: [restauratori@rundale.net](mailto:restauratori@rundale.net).
- 11.2. Par Līguma izpildi atbildīgais Izpildītāja pārstāvis ir Gunārs Grīnfelds, tālr. 29470444, fakss 63962425, e-pasts: [rokajs@inbox.lv](mailto:rokajs@inbox.lv).
- 11.3. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties sakarā ar šī Līguma izpildi, Puses apņemas risināt sarunu ceļā. Gadījumā, ja Puses nevar vienoties, strīdus izskata Latvijas Republikas tiesu iestādēs atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktai kārtībai.
- 11.4. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē savu juridisko spēku, tas neietekmē citus Līguma noteikumus.
- 11.5. Šajā Līgumā neparedzētajos jautājumos Puses rīkojas atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 11.6. Līgumā var izdarīt grozījumus vai papildinājumus, Pusēm rakstiski vienojoties un vienošanos pievienojot Līgumam kā tā neatņemamu sastāvdaļu. Grozījumus vai papildinājumus izdara, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61. panta noteikumus.
- 11.7. Jebkura no Pusēm ir tiesīga vienpusēji lauzt Līgumu, ja otra Puse nepilda vai nepienācīgi pilda Līguma saistības. Līguma laušana pirms termiņa neatbrīvo Puses no saistību izpildes, kas jau radušās saskaņā ar šo Līgumu.
- 11.8. Šis Līgums sastāv no līguma teksta uz 5 (piecām) lapām un pielikumiem uz 4 (četrām) lapām.
- 11.9. Līgums sagatavots latviešu valodā 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens eksemplārs atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Izpildītāja.

### 12. Pušu rekvizīti un paraksti

**Rundāles pils muzejs**  
Reģ. Nr. 90000045601  
Adrese: Rundāles pils, Pilsrundāle,  
Rundāles pagasts, Rundāles novads, LV-3921  
Valsts kase  
Kods: TREL22  
Konta Nr.: LV13TREL2220557006000

**Bauskas rajona Rundāles pagasta Gunāra  
Grīnfelda individuālais restaurācijas uzņēmums  
„Rokajs”**  
Reģ. Nr. 43602011038  
Adrese: „Miltiņi”, Rundāles pagasts, Rundāles  
novads, LV-3921  
Banka: A/S Swedbank  
Kods: HABALV22  
Konta Nr.: LV37HABA05510000342440

  
\_\_\_\_\_  
I. Lancmanis



  
\_\_\_\_\_  
G. Grīnfelds



