

## LĪGUMS Nr. RPM 2016/6

Rundāles novada Rundāles pagastā

2016. gada 29. martā

Rundāles pils muzejs, reģ. Nr. 90000045601, kura vārdā saskaņā ar Ministru kabineta 2012. gada 18. decembra noteikumiem Nr. 915 „Rundāles pils muzeja nolikums” rīkojas direktors Imants Lancmanis, turpmāk tekstā „Pasūtītājs”, no vienas puses un

SIA „PRO DEV”, reģ. Nr.40003776456, būvkomersanta reģ. Nr. 7565-R, kura vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes loceklis Juris Spīķis, turpmāk tekstā „Būvuzņēmējs”, no otras puses, tekstā abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti arī attiecīgi „Puses” un „Puse”, pamatojoties uz iepirkuma „Rundāles pils austrumu korpusa ārējo kāpņu atjaunošana” (identifikācijas Nr. RPM 2016/6) rezultātiem, kā arī Būvuzņēmēja 2016. gada 4. martā iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā „Līgums”:

### 1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, un Būvuzņēmējs apņemas kvalitatīvi un savlaicīgi veikt **Rundāles pils austrumu korpusa ārējo kāpņu** (turpmāk tekstā – „Objekts”) **atjaunošanu** (turpmāk tekstā – „Būvdarbi”) atbilstoši tehniskajai specifikācijai, kas pievienota šī Līguma 1. pielikumā, un arhitekta Edgara Barkāna izstrādātajam būvprojektam.
- 1.2. Būvuzņēmējs Būvdarbus veic ar savu darbaspēku, darba rīkiem, ierīcēm un būvmateriāliem, ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošos būvniecības un citu normatīvo aktu prasības, t.sk. darba aizsardzības, vides aizsardzības un ugunsdrošības prasības, kā arī, ievērojot Pasūtītāja norādījumus.
- 1.3. Būvdarbu izpildes adrese: Rundāles pils muzejs, Rundāles pils, Pilsrundāle, Rundāles pagasts, Rundāles novads, LV-3921.

### 2. Līguma darbības termiņš

- 2.1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas dienā un ir spēkā 3 (trīs) mēnešus no Līguma noslēgšanas dienas.

### 3. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 3.1. Kopējā līgumcena par visu Līgumā minēto Būvdarbu izpildi ir **16618,98 EUR** (sešpadsmit tūkstoši seši simti astoņpadsmit *euro* un 98 centi) bez PVN.  
Līgumcena ietver visus nodokļus, nodevas (izņemot PVN), kā arī jebkuras citas ar Līguma izpildi saistītās izmaksas, piemēram, iekārtu, materiālu, instrumentu, transporta, atbildības, izpilddokumentācijas sagatavošanas u.c. izmaksas.
- 3.2. Visas izmaksas ir ietvertas Būvuzņēmēja iesniegtajā finanšu piedāvājumā, kura kopija pievienota šī Līguma 2. pielikumā. Dokumenta oriģināls Rundāles pils muzeja lietvedībā reģistrēts 2016. gada 4. martā ar Nr. 1.1.-18/96 un tiek glabāts lietā „Publisko iepirkumu dokumenti”.
- 3.3. Tāmē neiekļautie, bet no iepirkuma dokumentācijas un būvprojekta izrietošie Būvdarbi, bez kuriem nav iespējama Būvdarbu tehnoloģiski pareiza izpilde, nav uzskatāmi par papildu Būvdarbiem un netiek papildus apmaksāti. Parakstot Līgumu, Būvuzņēmējs apliecina, ka pirms Līguma noslēgšanas ir veicis Būvdarbu izpildei nepieciešamo izmaksu precīzu aprēķinu un tas ir atspoguļots Būvuzņēmēja tāmē, un tas uzņemas visus papildu izdevumus gadījumā, ja tā veiktie aprēķini izrādīsies kļūdaini.
- 3.4. Kopējā līgumcena ar PVN 21% ir 20108,97 EUR. Pievienotās vērtības nodokli Pasūtītājs maksā Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142. pantā noteiktajā kārtībā.
- 3.5. Pirms Būvdarbu uzsākšanas Būvuzņēmējs ir tiesīgs saņemt avansu materiālu iegādei 20% apmērā no kopējās līgumcenas. Avansa maksājums tiek veikts 10 (desmit) darba dienu laikā no Būvuzņēmēja izrakstītā rēķina saņemšanas.
- 3.6. Atlikusī Līguma summa tiek samaksāta Būvuzņēmējam 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc darbu nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas.
- 3.7. Maksājumi tiek veikti ar pārskaitījumu uz Būvuzņēmēja rēķinā norādīto bankas kontu. Maksājums tiek uzskatīts par veiktu dienā, kad Pasūtītājs šo maksājumu ir veicis savā bankā.

### 4. Būvdarbu izpildes termiņi un pieņemšanas kārtība

- 4.1. Būvdarbu izpildei nepieciešamās atļaujas Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijā un Būvvaldē saņem Pasūtītājs.

- 4.2. Par Būvdarbu izpildes laiku Būvuzņēmējs informē Pasūtītāju, un Pasūtītājs nodrošina tam brīvu pieeju Būvdarbu izpildes vietai.
- 4.3. Saskaņojot ar Pasūtītāju, Būvuzņēmējs ir tiesīgs Būvdarbus veikt arī ārpus Pasūtītāja darba laika un brīvdienās.
- 4.4. Būvdarbu pieņemšana notiek, abpusēji parakstot darbu nodošanas-pieņemšanas aktu.
- 4.5. Pasūtītāja pienākums ir saskaņā ar Līguma noteikumiem iesniegto darbu nodošanas-pieņemšanas aktu izskatīt 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tā saņemšanas. Pasūtītājs ir tiesīgs minētajā termiņā iesniegt Būvuzņēmējam rakstisku atteikumu parakstīt iesniegto aktu.
- 4.6. Ja Pasūtītājs konstatē, ka Būvdarbi veikti atbilstoši Līguma nosacījumiem, Pasūtītājs paraksta Būvuzņēmēja iesniegto darbu nodošanas-pieņemšanas aktu.
- 4.7. Darbu nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšana neatbrīvo Būvuzņēmēju no atbildības par slēptiem trūkumiem vai defektiem, kurus akta parakstīšanas laikā Pasūtītājam nav bijis iespējams konstatēt.
- 4.8. Gadījumā, ja Pasūtītājs Līguma 4.5. apakšpunktā noteiktajā termiņā iesniedz Būvuzņēmējam rakstisku atteikumu parakstīt darbu nodošanas-pieņemšanas aktu un Būvuzņēmējs pilnībā minētajam atteikumam piekrīt, Būvuzņēmējs 3 (trīs) darba dienu laikā sagatavo, un Puses paraksta defektu aktu, kurā norāda defektus un/vai trūkumus Būvdarbos un to novēršanas termiņus.
- 4.9. Gadījumā, ja Pasūtītājs Līguma 4.5. apakšpunktā noteiktajā termiņā iesniedz rakstisku atteikumu parakstīt darbu nodošanas-pieņemšanas aktu, bet Būvuzņēmējs pilnībā vai daļēji minētajam atteikumam nepiekrīt, Puses 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska atteikuma saņemšanas tiekas Objektā, lai sagatavotu un parakstītu defektu aktu. Strīdi par defektiem un/vai trūkumiem tiek risināti Līguma 4.11. apakšpunktā noteiktajā kārtībā.
- 4.10. Būvuzņēmējam ir pienākums novērst visus defektu aktā vai eksperta atzinumā fiksētos defektus un/vai trūkumus defektu aktā vai Pasūtītāja, ja defekti un/vai trūkumi izriet no eksperta atzinuma, norādītajā termiņā. Būvuzņēmēja veikto Būvdarbu pieņemšana pēc defektu un/vai trūkumu novēršanas notiek šī Līguma 4. punktā noteiktajā kārtībā, iesniedzot darbu nodošanas-pieņemšanas aktu.
- 4.11. Ja Pusēm ir domstarpības par Būvdarbu kvalitāti, tiek veikta neatkarīgā ekspertīze, kuras slēdziens ir saistošs abām Pusēm. Gadījumā, ja tiek pieaicināti neatkarīgie eksperti, Pušu pārstāvju klātbūtne pie ekspertīzes ir obligāta.
- 4.12. Visus izdevumus, kas saistīti ar neatkarīgo ekspertīzi, Būvuzņēmējam nelabvēlīga slēdziena gadījumā sedz Būvuzņēmējs, bet pretējā gadījumā – Pasūtītājs.

#### **5. Būvuzņēmēja tiesības un pienākumi**

- 5.1. Būvuzņēmējs apņemas nodrošināt Būvdarbu izpildi saskaņā ar šo Līgumu, atbilstoši apjomā un kvalitātē, ne vēlāk kā Līguma 2.1. apakšpunktā noteiktajā termiņā.
- 5.2. Būvdarbu izpildes gaitā Būvuzņēmējam ir pienākums ievērot visas Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās prasības, t.sk. darba aizsardzības, vides aizsardzības un ugunsdrošības prasības, pretējā gadījumā uzņemoties pilnu atbildību par šo prasību neievērošanas rezultātā radītajām sekām.
- 5.3. Būvuzņēmējam ir pienākums nodrošināt, ka Būvdarbi notiek ēku būvdarbu vadīšanā sertificēta speciālista vadībā. Sertificētā speciālista maiņa Būvuzņēmējam ir jāsaskaņo ar Pasūtītāju.
- 5.4. Būvuzņēmējam ir pienākums kārtot Būvdarbiem nepieciešamo dokumentāciju un dokumentus, kas noteikti Ministru kabineta noteikumos veicot būvdarbus.
- 5.5. Būvuzņēmējam ir pienākums uzturēt spēkā visas Līgumā veicamo Būvdarbu izpildei nepieciešamās speciālās atļaujas, licences un sertifikātus visā Līguma darbības laikā.
- 5.6. Būvuzņēmējs apliecina, ka ir saņēmis un izpētījis tehnisko specifikāciju, būvprojektu un visus apstākļus, kas varētu ietekmēt Būvdarbu izpildi un atzīst tos par atbilstošiem Līguma saistību izpildei atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 5.7. Ja Būvuzņēmējs konstatē kļūdas vai trūkumus būvprojektā, Būvdarbu apjomos vai citā ar Būvdarbiem saistītā dokumentācijā vai ja tas atklāj neparedzētus apstākļus, kas var kavēt Līguma izpildi vai ietekmēt Objekta drošību vai kvalitāti, Būvuzņēmējam ir pienākums nekavējoties rakstiski par to informēt Pasūtītāju.
- 5.8. Būvuzņēmējs nav tiesīgs izdarīt jebkādas atkāpes no tehniskās specifikācijas vai būvprojekta bez Pasūtītāja piekrišanas. Tāpat arī jebkuru Līgumā neparedzētu Būvdarbu veikšanu Būvuzņēmējs nav tiesīgs uzsākt bez Pušu rakstveida vienošanās.

- 5.9. Par tādu Būvdarbu izpildi, kurus veicot, Būvuzņēmējs ir patvaļīgi atkāpies no Līguma noteikumiem, tehniskās specifikācijas vai būvprojekta, Būvuzņēmējs atbildību nesāņem un veic labojumus uz sava rēķina.
- 5.10. Būvdarbu veikšanas procesā Būvuzņēmējam ir tiesības izmantot tikai tādus materiālus, iekārtas un/vai tehnoloģijas, kuru pielietošana noteikta būvprojektā un kuru atbilstība ir apliecināta Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 5.11. Visu nepieciešamo būvizstrādājumu atbilstību apliecinājošu dokumentāciju Būvuzņēmējs izsniedz Pasūtītājam vienlaikus ar darbu nodošanas-pieņemšanas aktu.
- 5.12. Visus trūkumus, nepilnības vai defektus, kas radušies Būvuzņēmēja nekvalitatīvi veikto Būvdarbu rezultātā, Būvuzņēmējam ir pienākums novērst ar savu darbaspēku un uz sava rēķina.
- 5.13. Pēc Būvdarbu pabeigšanas Būvuzņēmējs apņemas izvest no Objekta teritorijas Būvdarbu izpildes gaitā radušos būvgruzus, tam piederošo inventāru un darba rīkus un sakopt Objekta teritoriju.
- 5.14. Būvuzņēmējam ir tiesības Būvdarbu veikšanai piesaistīt apakšuzņēmējus. Ja Būvuzņēmējs, iesniedzot piedāvājumu iepirkumā, tam noteiktās kvalifikācijas prasības izpildījis, balstoties uz apakšuzņēmēja pieredzi, kvalifikāciju un iespējām, šāda apakšuzņēmēja nomaina Līguma darbības laikā iespējama, tikai rakstveidā saskaņojot ar Pasūtītāju.
- 5.15. Būvuzņēmējs Līguma izpildes gaitā un Līgumā noteiktā garantijas laikā pilnā mērā atbild par savu piesaistīto apakšuzņēmēju veikto darbu, kā arī par viņu pieļautām kļūdām. Būvuzņēmējs ir atbildīgs pret Pasūtītāju un trešajām personām par visiem zaudējumiem, kuri radušies Būvuzņēmēja piesaistīto apakšuzņēmēju saistību izpildes un/vai neizpildes ietvaros.
- 5.16. Būvuzņēmējam ir tiesības saņemt samaksu par Būvdarbu veikšanu Līgumā noteiktajā apjomā un kārtībā.

#### **6. Pasūtītāja tiesības un pienākumi**

- 6.1. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par veiktajiem Būvdarbiem šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 6.2. Pasūtītājs apņemas, saņemot Būvuzņēmēja rakstisku pieprasījumu, sniegt Būvuzņēmējam Pasūtītāja rīcībā esošo Līguma izpildei nepieciešamo informāciju.
- 6.3. Pasūtītājs un/vai tā pilnvarotais pārstāvis ir tiesīgs sekot līdz Būvdarbu izpildes gaitai, dot norādījumus Būvuzņēmējam, meklēt un atklāt nepilnības un trūkumus, un pārbaudīt jebkuru darbu.
- 6.4. Veicot izpildīto Būvdarbu pieņemšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs pēc saviem ieskatiem veikt izpildīto saistību pārbaudi, lai pārliecinātos par Būvdarbu atbilstību Līgumam, ja nepieciešams, pieaicinot ekspertus vai citus speciālistus. Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt izpildītos Būvdarbus, ja konstatē, ka tie ir izpildīti nekvalitatīvi vai nepilnīgi, ja tie neatbilst Līgumam vai ja iztrūkst kāds no nepieciešamajiem dokumentiem u.tml.
- 6.5. Pasūtītājs ir tiesīgs apturēt Būvdarbu veikšanu, ja Būvuzņēmējs neievēro Līgumā noteiktās prasības, līdz pārkāpuma novēršanai vai zaudējumu segšanai. Ja Būvdarbi tiek apturēti Būvuzņēmēja pārkāpumu dēļ, Būvuzņēmējam nav tiesību pieprasīt Līguma termiņa pagarinājumu vai citas izmaiņas Līguma nosacījumos.
- 6.6. Darbu nodošanas-pieņemšanas akta un/vai citu dokumentu parakstīšana no Pasūtītāja puses neatbrīvo Būvuzņēmēju no pienākuma garantēt un nodrošināt Būvdarbu atbilstību Līguma noteikumiem.

#### **7. Pušu atbildība**

- 7.1. Puses nes pilnu materiālo atbildību par Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi.
- 7.2. Puse, kura pārkāpusi Līguma noteikumus un nodarījusi zaudējumus otrai Pusei, atbildina tos Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 7.3. Visu risku par Būvdarbu un Objekta bojāšanu vai iznīcināšanu laika posmā no Būvdarbu uzsākšanas līdz to nodošanai ar nodošanas-pieņemšanas aktu nes Būvuzņēmējs.
- 7.4. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par Pasūtītājam, trešajām personām vai apkārtējai videi nodarīto zaudējumu vai sekām, kas radušās Būvuzņēmēja vai tā piesaistīto apakšuzņēmēju vainas dēļ vai to prettiesiskas darbības rezultātā Būvdarbu izpildes laikā.
- 7.5. Ja Pasūtītājs nepamatoti kavē samaksu par veiktajiem Būvdarbiem, Būvuzņēmējam ir tiesības pieprasīt un Pasūtītājam šādā gadījumā ir pienākums maksāt līgumsodu 0.1% apmērā no nesamaksātās summas par katru kavējuma dienu, sākot ar pirmo maksājuma kavējuma dienu, līdz dienai (ieskaitot), kad Pasūtītājs veicis pilnīgu nokavēto maksājumu samaksu.

- 7.6. Ja Būvuzņēmējs nokavē jebkuru Līgumā noteikto saistību izpildes termiņu, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt un Būvuzņēmējam šādā gadījumā ir pienākums maksāt līgumsodu 0,1% no neizpildīto Būvdarbu summas par katru kavējuma dienu, sākot ar pirmo kavējuma dienu, līdz dienai (ieskaitot), kad Būvuzņēmējs ir izpildījis Līgumā noteikto saistību.
- 7.7. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes.

#### **8. Nepārvarama vara**

- 8.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu šī Līguma neizpildi, ja šī neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā. Nepārvaramas varas apstākļi ir, piemēram, dabas katastrofas, kara darbība, blokāde, streiks, valsts pārvaldes institūciju rīkojumi, lēmumi vai aizliegumi un citi ārkārtēji apstākļi, kurus Puses nevarēja paredzēt un novērst saviem spēkiem un līdzekļiem.
- 8.2. Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, šī Līguma saistības, tajā skaitā Būvdarbu izpildes termiņš, tiek pagarināts par laika periodu, kas ir vienāds ar periodu, kurā pastāv nepārvaramas varas radītie apstākļi.
- 8.3. Ja Puse neinformē par šādiem apstākļiem otru Pusi 5 (piecu) darba dienu laikā, tā zaudē tiesības atsaukties uz šādu apstākļu esamību un ir atbildīga par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem.
- 8.4. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, ir jāpierāda, ka tai nebija iespēju ne paredzēt, ne novērst radušos apstākļus, kuru sekas, neskatoties uz pienācīgu rūpību, nav bijis iespējams novērst.
- 8.5. Ja nepārvaramas varas apstākļi un to sekas turpina darboties ilgāk par 1 (vienu) mēnesi, Puses iespējami drīz sāk sarunas par šī Līguma izpildes alternatīviem variantiem vai arī izbeidz šo Līgumu.

#### **9. Garantijas saistības**

- 9.1. Būvuzņēmējs garantē veikto Būvdarbu un izmantoto materiālu kvalitāti un atbilstību Latvijas Republikas un/vai Eiropas Savienības normatīvajos aktos noteiktajiem standartiem.
- 9.2. Garantijas termiņš ir 5 (pieci) gadi, skaitot no dienas, kad abpusēji parakstīts darbu nodošanas-pieņemšanas akts.
- 9.3. Garantija neattiecas uz defektiem, kas radušies nepareizas ekspluatācijas vai uzturēšanas rezultātā, kā arī Pasūtītāja vai trešo personu neuzmanīgas vai ļaunprātīgas rīcības rezultātā.
- 9.4. Ja garantijas termiņa laikā Pasūtītājs konstatē kādus defektus vai trūkumus, tas par to rakstveidā paziņo Būvuzņēmējam. Paziņojumā norāda vietu un laiku, kad Būvuzņēmējam jāierodas uz defektu akta sagatavošanu. Pasūtītāja noteiktais termiņš nedrīkst būt īsāks par 3 (trīs) darba dienām, ja vien Puses nevienojas citādi.
- 9.5. Aktā tiek fiksēti konstatētie defekti, kā arī to novēršanas termiņi, un to paraksta abas Puses. Ja Būvuzņēmējs uz defektu akta sagatavošanu neierodas un nesaskaņo ar Pasūtītāju citu ierašanās laiku, Pasūtītājs ir tiesīgs defektu aktu sagatavot vienpusēji un nosūtīt vai iesniegt Būvuzņēmējam.
- 9.6. Būvuzņēmējs garantijas termiņa laikā apņemas ar savu darbaspēku un uz sava rēķina izlabot konstatētos defektus, kā arī novērst to varbūtēju ietekmi uz visu Objektu tādā termiņā, kāds norādīts defektu aktā.
- 9.7. Ja Būvuzņēmējs nenovērš uz garantiju attiecināmos defektus norādītajā termiņā un termiņa nokavējums ir vismaz 10 (desmit) dienas, Pasūtītājs ir tiesīgs veikt šādu defektu novēršanu saviem spēkiem vai pieaicinot trešās personas. Būvuzņēmējs šādā gadījumā atlīdzina Pasūtītājam visus ar defektu novēršanu saistītos izdevumus.
- 9.8. Ar defektu likvidāciju saistīto darbu nodošana un pieņemšana notiek, klātesot Būvuzņēmēja un Pasūtītāja pārstāvjiem, kuri paraksta darbu nodošanas-pieņemšanas aktu.
- 9.9. Strīdi par defektiem un/vai trūkumiem tiek risināti Līguma 4.11. un 4.12. apakšpunktā noteiktajā kārtībā. Šajā Līguma punktā minētais strīds neatbrīvo Būvuzņēmēju no pienākuma likvidēt defektus un/vai trūkumus Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 9.10. Ja eksperta atzinumā tiek konstatēts, ka defekts un/vai trūkums nav radies Būvuzņēmēja vainas dēļ, Pasūtītājs sedz Būvuzņēmējam radītos izdevumus par defektu un/vai trūkumu novēršanu saskaņā ar Būvuzņēmēja iesniegto rēķinu.

#### **10. Līguma grozīšana, laušana un izbeigšana**

- 10.1. Līgumā var izdarīt grozījumus vai papildinājumus vai arī izbeigt to pirms termiņa. Pusēm rakstiski vienojoties un vienošanos pievienojot Līgumam kā tā neatņemamu sastāvdaļu.

- Grozījumus vai papildinājumus izdara, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 67.<sup>1</sup> panta noteikumus.
- 10.2. Būvuzņēmējam nav tiesību pretendēt uz Līguma grozījumiem, ja tas nav savlaicīgi rakstiski paziņojis Pasūtītājam par apstākļiem, kas var ietekmēt Būvdarbu kvalitāti, termiņus vai citus šī Līguma nosacījumus.
- 10.3. Puses ir tiesīgas pagarināt Līguma darbības termiņu, ja Būvdarbu savlaicīga izpilde nav bijusi iespējama Pasūtītāja saistību neizpildes dēļ vai nepiemērotu laika apstākļu dēļ.
- 10.4. Ja Puses vienojas par Līguma izbeigšanu pirms termiņa, Pasūtītājs samaksā Būvuzņēmējam par faktiski veiktajiem un nodotajiem Būvdarbiem uz Līguma izbeigšanas brīdi.
- 10.5. Jebkura no Pusēm ir tiesīga vienpusēji lauzt Līgumu, ja otra Puse nepilda vai nepienācīgi pilda Līguma saistības. Līguma laušana pirms termiņa neatbrīvo Puses no saistību izpildes, kas jau radušās saskaņā ar šo Līgumu.

### 11. Nobeiguma noteikumi

- 11.1. Par Līguma izpildi atbildīgais Pasūtītāja pārstāvis ir Osvalds Stīrijs tālr.: 29419756, e-pasts: celtnieki@rundale.net.
- 11.2. Par Līguma izpildi atbildīgais Būvuzņēmēja pārstāvis ir Jānis Zvīnis, tālr. 26018677; 66662078, fakss 66662079, e-pasts: janis.zvinis@prodev.lv; prodev@prodev.lv.
- 11.3. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties sakarā ar šī Līguma izpildi, Puses apņemas risināt sarunu ceļā. Gadījumā, ja Puses nevar vienoties, strīdus izskata Latvijas Republikas tiesu iestādēs atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktai kārtībai.
- 11.4. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē savu juridisko spēku, tas neietekmē citus Līguma noteikumus.
- 11.5. Šajā Līgumā neparedzētajos jautājumos Puses rīkojas atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 11.6. Šis Līgums sastāv no līguma teksta uz 5 (piecām) lapām un pielikumiem uz 3 (trīs) lapām.
- 11.7. Līgums sagatavots latviešu valodā 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens eksemplārs atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Būvuzņēmēja.

### 12. Pušu rekvizīti un paraksti

Rundāles pils muzejs  
Reģ. Nr. 90000045601  
Adrese: Rundāles pils, Pilsrundāle,  
Rundāles pagasts, Rundāles novads, LV-3921  
Valsts kase  
Kods: TREL22  
Konta Nr.: LV13TREL2220557006000

SIA „PRO DEV”  
Reģ. Nr. 40003776456  
Adrese: Mūkusalas iela 41B-20, Rīga,  
LV-1004  
Banka: AS Citādele banka  
Kods: PARXLV22  
Konta Nr.: LV43PARX0013300310001



J. Lancmanis



J. Spīķis

## TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Nr. p.k.	Nosaukums	Apjoms
<b>Rundāles pils austrumu korpusa austrumu fasādes kāpņu atjaunošana</b>		
1.	Kāpņu koka platformas demontāža	26,6 m <sup>2</sup>
2.	Pakāpienu un pretpakāpienu demontāža	99,7 m <sup>2</sup>
3.	Platformas koka siju demontāža	28 m
4.	Metāla konstrukciju attīrīšana, apstrāde ar pretkorozijas līdzekli un krāsošana	117,3 m <sup>2</sup>
5.	Platformas koka siju (150 mm x 150 mm) sagatavošana, impregnēšana un montāža	28 m
6.	Platformas seguma materiālu izgatavošana un impregnēšana	34 m <sup>2</sup>
7.	Pakāpienu un pretpakāpienu materiālu izgatavošana un impregnēšana	114,8 m <sup>2</sup>
8.	Pakāpienu un pretpakāpienu montāža	114,8 m <sup>2</sup>
9.	Platformas koka siju un seguma montāža	34 m <sup>2</sup>
10.	Margu elementu restaurācija (profili, dēļi, balustru pamatnes un kolonas)	96,7 m <sup>2</sup>
11.	Margu balustru atjaunošana	42 gab.
12.	Margu gruntēšana, krāsošana	80 m <sup>2</sup>
13.	Margu skārda jumtiņu izveide un montāža	11,5 m <sup>2</sup>
<b>Rundāles pils austrumu korpusa iekšpagalma kāpņu atjaunošana</b>		
14.	Margu demontāža	80 m <sup>2</sup>
15.	Margu balustru rekonstrukcija	70 gab.
16.	Margu gruntēšana, krāsošana	80 m <sup>2</sup>
17.	Margu skārda jumtiņu izveide un montāža	11,5 m <sup>2</sup>

### Būvdarbu izpildes nosacījumi

1. Būvdarbi jāveic atbilstoši tehniskajai specifikācijai un būvprojektam, ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus būvniecības jomā. Būvprojekts ir pieejams pie pasūtītāja, iepriekš sazinoties ar pasūtītāja kontaktpersonu.
2. Abu kāpņu būvdarbus iespējams veikt vienlaicīgi, tomēr, ja pretendents izvēlas tos veikt secīgi, darbi uzsākami ar austrumu korpusa iekšpagalma kāpņu atjaunošanu.
3. Materiāliem, kurus pretendents paredzējis izmantot būvdarbos, jāatbilst Latvijas Republikas un/vai Eiropas Savienības normatīvajos aktos noteiktajiem standartiem.
4. Būvdarbu izpildē jāizmanto labas kvalitātes egles vai priedes zāgmateriāli (pieļaujamais zaru lielums līdz 15 mm):
  - 4.1. Platformas un pakāpienu izveidei nepieciešamo dēļu biezums pirms apstrādes – 60 mm, pieļaujamais mitrums – līdz 14%;
  - 4.2. Pretpakāpienu izveidei nepieciešamo dēļu biezums pirms apstrādes – 32 mm, pieļaujamais mitrums – līdz 14%.
5. Platformas apslēpto koka konstrukciju veido no (150 mm x 150 mm) egles zāgmateriāla brusām. Materiālam jābūt labas kvalitātes, pieļaujamais mitruma daudzums – līdz 18%.
6. Platformas klājs tiek montēts no nūtiem dēļiem, savienojumā izmantojot likstes. Pretendents var izvēlēties citus montāžas variantus, tikai saskaņojot to ar pasūtītāju.
7. Platformas dēļi jānostiprina ar nerūsējošām skrūvēm, kuras no virspuses nav redzamas.
8. Pakāpienus montē no spundētiem dēļiem (pakāpiena kopējo platumu veido no diviem 155 mm platiem dēļiem), kurus montē uz iepriekš apstrādātām metāla konstrukcijām.
9. Pakāpienu dēļus montē ar bultskrūvēm (pusapaļa galva) ar uzgriežņiem. Skrūvēm jābūt nerūsējošām. Pakāpienu priekšējā dēļa profilējums pēc projektā norādītā parauga.
10. Pretpakāpiena dēlis tiek veidots kā dēlis, kura vienā malā ir pusspunde, ar kuras palīdzību tiek veidots savienojums ar pakāpiena augšējo dēli. Pretpakāpiena dēļa apakšējā mala tiek stiprināta ar skrūvēm pie pakāpiena iekšējā dēļa malas.
11. Kāpņu metāla konstrukcijas pirms dēļu montāžas jāattīrīta no rūsas un jāapstrādā ar pretkorozijas līdzekli. Metāla konstrukcijas pēc apstrādes tiek gruntētas un nokrāsotas ar pretkorozijas aizsargkrāsu.

12. Izmantojamie kokmateriāli (brusu, platformu dēļu, pakāpienu dēļu un pretpakāpienu dēļu) pirms montāžas uzsākšanas jāapstrādā ar vakuuma impregnēšanas metodi pret trupi, zilējumu, degšanu un ūdens iedarbību (ne zemāka kā 3. klase).
13. Margu balustrus veido no trīs daļām, kuras tiek savienotas ar koka tapām. Balustru detaļu sagatavju līmēšanai jāizmanto poliuretāna līme kokam, kas paredzēta āra darbiem.
14. Margu nomainītās un rekonstruētās koka detaļas, kā arī kokmateriālus margu un balustru izveidei pirms krāsošanas jāapstrādā ar līdzekļiem pret trupi, zilējumu, degšanu un ūdens iedarbību.
15. Margu krāsošanai jāizmanto matēta toņa alkīda krāsa kokam un āra darbiem. Krāsas tonis pirms darbu uzsākšanas jāsapasaņo ar pasūtītāju.