Schlossmuseum Rundāle

DATENSCHUTZBESTIMMUNGEN

Ziel der Datenschutzbestimmungen des Schlossmuseums Rundāle ist es, natürliche Personen – Datensubjekte – über den Zweck, Umfang, Schutz und die Dauer der Verarbeitung personenbezogener Daten sowie die Rechte der betroffenen Person zum Zeitpunkt der Erfassung, während der Verarbeitung und bei der Übermittlung der Daten an zuständige Behörden oder einen anderen Datenverantwortlichen zu informieren.

1. Datenverantwortlicher und Kontakt:

1.1. Verantwortlich für die Verarbeitung personenbezogener Daten ist das Schlossmuseum Rundāle (nachfolgend der Verantwortliche), einheitliche Registernr. 90000045601, Geschäftsadresse: Pilsrundāle, Rundāles pagasts, Bauskas novads, LV-3921, Telefon: +371 63962274, Website: https://rundale.net/

1.2. Kontakt in Fragen der Verarbeitung personenbezogener Daten: Dzintars Zunda, E-Mail: drosiba@rpm.gov.lv, Telefon: +371 29193400.

2. Anwendbare Rechtsvorschriften:

2.1. Verordnung (EU) 2016/679 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 27. April 2016 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Richtlinie 95/46/EG (Datenschutz-Grundverordnung), nachfolgend DSGVO;

2.2. Gesetz über die Verarbeitung von Daten natürlicher Personen (verkündet am 4. Juli 2018);

2.3. Das Nationale Cybersicherheitsgesetz (verkündet am 4. Juli 2024) sowie die auf dessen Grundlage erlassenen Verordnungen.

3. Zweck der Verarbeitung personenbezogener Daten:

3.1. Sicherstellung der Funktionen und Erfüllung der Aufgaben der öffentlichen Verwaltung, darunter:

3.1.1. Sicherstellung angemessener Pflege, Erhaltung, Restaurierung, Erfassung und Verwaltung der Museumssammlung;

3.1.2. Ergänzung von Material und damit verbundenen Informationen über die Schlossanlage Rundāle und die Inneneinrichtung sowie über die angewandte dekorative Kunst Europas im 15. bis 20. Jahrhundert;

3.1.3. Durchführung wissenschaftlicher Forschungen zur lettischen Kunstgeschichte in der Zeit der historischen Stile (13. bis 20. Jahrhundert), Erforschung und Förderung von Musik, Festen sowie historischen Gärten in Lettland und Europa aus dem Barock;

3.1.4. Sicherstellung der öffentlichen Zugänglichkeit der Museumssammlung, darunter der Ausstellungen sowohl in der Schlossanlage Rundāle als auch in der Gruft der Herzöge von Kurland im Schloss Jelgava.

3.2. Erstellung, Erfassung und Aufrechterhaltung interner Prozesse sowie Dokumentenmanagement, darunter:

3.2.1. Buchhaltungsorganisation und Buchführung im Einklang mit dem Gesetz „Über die Buchhaltung“ der Republik Lettland vom 14. Oktober 1992 und anderen Vorschriften;

3.2.2. Aufrechterhaltung und bei Bedarf Vervollständigung der bestehenden Informations- und Kommunikationstechnologien sowie Unterstützung für die Schaffung und Aufrechterhaltung von möglichst einheitlichen Informations- und Kommunikationstechnologien im Sektor;

3.2.3. Unterstützung des Personals in Fragen der Personalverwaltung;

3.2.4. Erstellung, Erfassung, Speicherung und Archivierung von Personalunterlagen;

3.2.5. Kontaktpflege zwischen dem Schlossmuseum Rundāle und dessen Zielpublikum;

3.2.6. Förderung der Umsetzung der Ziele, auch in Zusammenarbeit mit anderen Behörden der öffentlichen Verwaltung auf staatlicher oder kommunaler Ebene sowie Unternehmen, gesellschaftlichen Organisationen oder einzelnen Bürgern;

3.2.7. Gewährleistung eines gesunden Arbeitsumfeldes, Schaffung der Voraussetzungen und Bedingungen für Brandschutz, elektrische Sicherheit und Betriebssicherheit;
3.2.8. Organisation und Koordinierung von Dokumentenverwaltungssystemen;
3.2.9. Verfassung und Versand von Glückwünschen, Einladungen und Gratulationen;
3.2.10. Filmen, Fotografieren und Aufzeichnen von Arbeitsveranstaltungen;
3.2.11. Filmen von Personal (als Teil der beruflichen Pflichten), zur Förderung des Images des Verantwortlichen;
3.2.12. Videoüberwachung, Zugangskontrollgeräte, Computer-Überwachungsprotokolle für die Sicherheit von Angestellten, Kund*innen und dem Verantwortlichen.

4. Kategorien der vom Verantwortlichen verarbeiteten personenbezogenen Daten:

4.1. Zur Sicherstellung der Funktionen und Erfüllung der Aufgaben der öffentlichen Verwaltung werden, je nach Beziehung zwischen der betroffenen Person und dem Verantwortlichen, folgende personenbezogene Daten verarbeitet:
4.1.1. Vorname, Nachname, Personenkennziffer oder Geburtsdatum, Korrespondenzadresse, Meldeadresse, Telefonnummer, E-Mail-Adresse;
4.1.2. Arbeitsplatz, Position, Art der Tätigkeit, Mitgliedschaft in Berufsverbänden, Vereinen, Gesellschaften, Mitgliedschaft in Kapitalgesellschaften;
4.1.3. Bankkontonummern;
4.1.4. Status als politisch unterdrückte Person;
4.1.5. Verwandtschaftsgrad mit anderen Familienmitgliedern;
4.1.6. Soziale Stellung;
4.1.7. Personenbezogene Daten Minderjähriger (Vorname, Nachname, Personenkennziffer oder Geburtsdatum, Korrespondenzadresse, Meldeadresse, Informationen über Eigentum der minderjährigen Person);
4.1.8. Fotografien, Video- und Audioaufnahmen.
4.2. Für die Zwecke von Beschäftigungsverhältnissen und der Einstellung von Personal durch den Verantwortlichen werden folgende personenbezogene Daten verarbeitet:
4.2.1. Lebenslauf (Curriculum vitae) und Beschreibung der beruflichen Erfahrung;
4.2.2. zur Personalakte gehörende Informationen, darunter Informationen zu Ausbildung und Unterhaltsberechtigten, Kopien von Geburts-, Sterbe- und Heiratsurkunden, Daten über Gesundheitsuntersuchungen von Angestellten;
4.2.3. Bankkontonummern;
4.2.4. Fotografien;
4.2.5. Überwachungsprotokolldaten von Arbeitsstationen;
4.2.6. Überwachungsprotokolle von beruflichen E-Mails, Internet und Telefon.
4.3. Zur Sicherheit der Kund*innen, Besucher*innen und Angestellten des Verantwortlichen und dem Schutz des Eigentums des Verantwortlichen werden folgende personenbezogene Daten verarbeitet:
4.3.1. Aufzeichnungen des Videoüberwachungssystems;
4.3.2. Verkehrsdaten der Website;
4.3.3. Überwachungsprotokolle von Zugangskontrollgeräten und Alarmanlagen mit Daten von Angestellten, Besucher*innen oder Kooperationspartner*innen;
4.4. Zu den in Punkt 3 genannten Zwecken werden auch andere Daten verarbeitet, welche die betroffene Person selbst dem Verantwortlichen mitteilt.

5. Grundlage der Erfassung und Verarbeitung von Daten natürlicher Personen:

5.1. Einwilligung des Datensubjekts – die betroffene Person selbst hat der Erfassung und Verarbeitung der Daten zugestimmt;
5.2. vor oder nach Vertragsschluss – Verwaltung von Kundenbeziehungen (auch online) zur Sicherstellung des Abschlusses und der Erfüllung von Verträgen und Sicherstellung der Umsetzung der damit zusammenhängenden Prozesse, Zusammenarbeit mit Kund*innen sowie staatlichen und kommunalen Behörden und Sicherstellung der Umsetzung der damit zusammenhängenden Prozesse;

5.3. legitimes Interesse des Verantwortlichen – Erbringung von Dienstleistungen; Identifizierung von Datensubjekten; Management, Buchhaltung, Aktenführung, Archivierung und Unterstützung interner Prozesse des Verantwortlichen; Entwicklung und Förderung des Images des Verantwortlichen; Videoüberwachung zur Sicherheit der Angestellten, Kund*innen und des Verantwortlichen; Bearbeitung von Beschwerden und Betreuung im Zusammenhang mit den erbrachten Dienstleistungen; Verwaltung von Kundenzahlungen; Gerichtsprozesse;

5.4. gesetzliche Grundlage – geltende Gesetze und Vorschriften (einschließlich des Gesetzes über das staatliche Verwaltungssystem Lettlands vom 6. Juni 2002, der Vorschriften Nr. 241 „Bestimmungen zum Kultusministerium“ des Ministerkabinetts vom 29. April 2003 und der Vorschriften Nr. 915 „Bestimmungen zum Schlossmuseum Rundāle“ des Ministerkabinetts vom 18. Dezember 2012).

6. Bezugsquellen der personenbezogenen Daten des Datensubjekts:

6.1. öffentliche Datenbanken;
6.2. von der betroffenen Person eingereichte Dokumente und Informationen;
6.3. Daten anderer Verantwortlicher, Verarbeiter*innen und Unterverarbeiter*innen;
6.4. Dokumente mit archivischem Wert, Dokumente des Lettischen Nationalarchivs;
6.5. Daten von Video- und/oder Fotosystemen des Verantwortlichen;
6.6. Daten von Computersystemen des Verantwortlichen;
6.7. Besuchs- oder Browserdaten der Website https://rundale.net/ des Verantwortlichen;

7. Verarbeitungsprozess für die Daten des Datensubjekts:

7.1. bei der Identifizierung der betroffenen Person;
7.2. bei der Erfüllung der von der öffentlichen Verwaltung übertragenen Aufgaben und bestimmter vom Ministerkabinett übertragener Aufgaben;
7.3. bei der Beteiligung an Gerichtsprozessen;
7.4. beim Abschluss von Wirtschaftsverträgen und der Überwachung ihrer Erfüllung;
7.5. bei der Auswahl, Einstellung und Beschäftigung von Mitarbeiter*innen;
7.6. bei der Bereitstellung von Informationen für nationale und kommunalen Behörden und Beamten sowie der Entgegennahme von Informationen von diesen.

8. Verarbeitung von Cookies des Datensubjekts:

8.1. Cookies sind kleine Textdateien, die im Endgerät (PC, Tablet oder Mobiltelefon) der betroffenen Person erstellt und gespeichert werden, wenn diese die Websites des Verantwortlichen besucht. Cookies „erinnern“ sich an die Erfahrungen und grundlegenden Informationen des Nutzers/der Nutzerin und verbessern so die Benutzerfreundlichkeit;

8.2. Bei der Verwendung von Cookies werden die allgemeinen Nutzergewohnheiten und der Verlauf der Website-Nutzung verarbeitet, Probleme und Lücken in der Funktionalität der Website diagnostiziert, Statistiken über die Nutzergewohnheiten gesammelt sowie die vollständige und bequeme Nutzung der Website-Funktionen gewährleistet;

8.3. Wenn die betroffene Person die Verwendung von Cookies nicht wünscht, kann sie dies in den Einstellungen ihres Browsers festlegen; in diesem Fall kann jedoch die Nutzung der Website erheblich beeinträchtigt und erschwert werden. Das Löschen gespeicherter Cookies ist im Einstellungsbereich des Browsers des jeweiligen Geräts möglich, indem der gespeicherte Cookie-Verlauf gelöscht wird.

9. Dauer der Datenspeicherung:

9.1. Daten, deren Verarbeitung für die Funktionen der öffentlichen Verwaltung und die Erfüllung bestimmter Aufgaben des Ministerkabinetts notwendig sind und die sich in Dokumenten mit archivischem Wert befinden und im Interesse der Gesellschaft aufzubewahren sind, werden zeitlich unbegrenzt gespeichert und gemäß den Vorschriften des lettischen Archivgesetzes zur dauerhaften Aufbewahrung an das lettische Nationalarchiv als Datenverantwortlichen übergeben.

9.2. Speicherung der übrigen Daten:

9.2.1. bis zum Ablauf der in den geltenden Gesetzen und Vorschriften vorgesehenen Aufbewahrungsfrist;
9.2.2. solange dies für die Ausübung und Wahrung der berechtigten Interessen des Verantwortlichen erforderlich ist;
9.2.3. solange die Einwilligung der betroffenen Person gültig ist.
9.3. Nach Ablauf einer der in Punkt 9 genannten Fristen werden alle Daten, mit Ausnahme der unter Punkt 9.1. genannten, entsprechend dem vom Verantwortlichen festgelegten Verfahren gelöscht oder anonymisiert.

10. Gemeinsame Nutzung und Weitergabe der personenbezogenen Daten des Datensubjekts:
10.1. Der Verantwortliche kann die Daten der betroffenen Person in den Staaten der Europäischen Union und des Europäischen Wirtschaftsraums (EWR) weitergeben, um Dienstleistungen zu erbringen und Arbeitsaufgaben zu erfüllen;
10.2. Der Verantwortliche kann die Daten unter Gewährleistung besonderen Datenschutzes gemäß den Vorschriften der DSGVO an einen Drittstaat (außerhalb des EWR) oder internationale Organisationen weitergeben, um seine Funktionen und Aufgaben zu erfüllen und die Tätigkeit des Verantwortlichen sicherzustellen;
10.3. Der Verantwortliche kann die Daten der betroffenen Person an nationale und kommunale Behörden, Strafverfolgungsbehörden, Gerichte oder andere Stellen weitergeben, um die Bestimmungen von Gesetzen und Vorschriften zu erfüllen;
10.4. Der Verantwortliche gibt Daten nur in dem Umfang weiter, der durch die geltenden Gesetze und Vorschriften einschließlich der DSGVO und des Gesetzes über die Verarbeitung von Daten natürlicher Personen (verkündet am 4. Juli 2018) vorgeschrieben ist.

11. Schutz der personenbezogenen Daten des Datensubjekts:
11.1. Der Verantwortliche schützt die Daten der betroffenen Person vor unbefugtem Zugriff, versehentlichem Verlust, Weitergabe oder Zerstörung. Um dies zu gewährleisten, nutzt der Verantwortliche die Möglichkeiten moderner Technologien unter Berücksichtigung bestehender Datenschutzrisiken und organisatorischer Anforderungen, darunter Einbruchs-, Erkennungs- und Analysesoftware, und setzt dazu Firewalls sowie SSL-Verschlüsselung und Anonymisierung ein;
11.2. Der Verantwortliche überprüft sorgfältig alle Verarbeiter und Unterverarbeiter, die in seinem Namen die Daten der betroffenen Personen verarbeiten; Der Verantwortliche beurteilt, ob angemessene Sicherheitsmaßnahmen getroffen wurden, ob die Datenverarbeitung gemäß den Vorgaben des Verantwortlichen stattfindet und ob sie im Einklang mit den geltenden Gesetzen und Vorschriften sowie den Datenschutzanforderungen und -standards ist.
11.3. Verarbeiter und Unterverarbeiter sind nicht berechtigt, die Daten des Verantwortlichen für ihre eigenen Zwecke zu verarbeiten.
11.4. Der Verantwortliche haftet nicht für unbefugten Zugriff auf die Daten der betroffenen Person oder deren Verlust, wenn dieser außerhalb seiner Kontrolle liegt, beispielsweise aufgrund eines Verschuldens oder einer Fahrlässigkeit der betroffenen Person.

12. Logik der Profilerstellung:
12.1. Der Verantwortliche trifft keine automatisierten Entscheidungen und erstellt keine Profile aus personenbezogenen Daten.

13. Gemäß den geltenden Gesetzen und Vorschriften hat die betroffene Person bei der Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten folgende Rechte:
13.1. Auskunftsrecht – die betroffene Person ist berechtigt, vom Verantwortlichen eine Bestätigung darüber anzufordern, ob personenbezogene Daten der betroffenen Person verarbeitet werden, sowie Auskunft über alle verarbeiteten personenbezogenen Daten zu erhalten;
13.2. Recht auf Berichtigung – ist die betroffene Person der Ansicht, dass Informationen über sie unrichtig oder unvollständig sind, hat sie das Recht, vom Verantwortlichen deren Berichtigung zu verlangen;

13.3. Widerspruch gegen die Verarbeitung auf der Grundlage berechtigter Interessen – die betroffene Person ist berechtigt, der Verarbeitung personenbezogener Daten, die auf der Grundlage der berechtigten Interessen des Verantwortlichen verarbeitet werden, zu widersprechen, es sei denn, die Verarbeitung dieser Daten ist gesetzlich vorgeschrieben;

13.4. Löschung – unter bestimmten Umständen ist die betroffene Person berechtigt, die Löschung ihrer personenbezogenen Daten zu verlangen, es sei denn, das Gesetz sieht eine Frist für die Aufbewahrung dieser Daten vor;

13.5. Einschränkung der Verarbeitung – unter bestimmten Umständen ist die betroffene Person berechtigt, die Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten einzuschränken, es sei denn, der Umfang der Verarbeitung dieser Daten ist gesetzlich vorgeschrieben;

13.6. Datenübertragbarkeit – die betroffene Person ist berechtigt, ihre personenbezogenen Daten zu erhalten oder an einen anderen Verantwortlichen zu übermitteln. Dieses Recht gilt nur für personenbezogene Daten, die dem Verantwortlichen mit Einwilligung der betroffenen Person oder auf vertraglicher Grundlage übermittelt wurden, oder wenn die Verarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird. Die betroffene Person kann die gewährten Rechte nicht ausüben, wenn die Verarbeitung durch den Verantwortlichen für die Wahrnehmung einer Aufgabe erforderlich ist, die im öffentlichen Interesse liegt, oder in Ausübung öffentlicher Gewalt erfolgt, die dem Verantwortlichen gesetzlich übertragen wurde.

Analytische und funktionale Cookies auf dem Portal rundale.net:			
Bezeichnung	Zweck	Kategorie	Frist
_ga	Das von Google Analytics installierte Cookie _ga berechnet Besucher-, Sitzungs- und Kampagnendaten und verfolgt die Website-Nutzung für den Analysebericht der Website. Das Cookie speichert die Informationen anonym und weist eine zufällig generierte Nummer zu, um wiederkehrende Besucher zu erkennen.	analytisch	2 Jahre
_gid	Das von Google Analytics installierte Cookie _gid speichert Informationen darüber, wie	analytisch	1 Tag

	Besucher die Website nutzen, und erstellt einen Analysebericht über die Leistung der Website. Zu den gesammelten Daten gehören die Anzahl der Besucher, ihre Quelle und die Seiten, die sie besuchen, in anonymisierter Form.		
_gat_gtag_UA_11512577_1	Google-Einstellung zur Unterscheidung von Nutzern. (Set by Google to distinguish users)	analytisch	1 Minute
wp-wpml_current_language	Cookie zur Erinnerung, dass der Besucher eine Sprache gewählt hat	funktional	1 Tag
acceptcookies	Wird verwendet, um festzuhalten, ob der Nutzer der Verwendung von Cookies zugestimmt hat	funktional	1 Tag

Um die zuvor genannten Rechte auszuüben, stellen Sie bitte eine schriftliche Anfrage an den Verantwortlichen.
Im Falle von Fragen und Unklarheiten können betroffene Personen sich an den Verantwortlichen wenden:
Pilsrundāle, Rundāles pagasts, Bauskas novads, LV-3921

Ist die betroffene Person mit der erhaltenen Antwort nicht zufrieden, hat sie das Recht, eine Beschwerde bei der Datenschutzaufsichtsbehörde einzureichen (www.dvi.gov.lv).
Der Verantwortliche ist berechtigt, die Datenschutzbestimmungen regelmäßig zu verbessern oder ergänzen. Der Verantwortliche informiert das Datensubjekt über alle Änderungen durch die Veröffentlichung der aktuellen Version der Datenschutzbestimmungen auf der Website https://rundale.net/.