



LĪGUMS Nr. RPM 2015/4

Rundāles novada Rundāles pagastā

2015. gada 24. februārī

Rundāles pils muzejs, reģ. Nr. 90000045601, kura vārdā saskaņā ar Ministru kabineta 2012. gada 18. decembra noteikumiem Nr. 915 „Rundāles pils muzeja nolikums” rīkojas direktors Imants Lanemanis, turpmāk tekstā „Pasūtītājs”, no vienas puses un SIA „Multicomp”, reģ. Nr. 40003387653, kura vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes loceklis Māris Ozols, turpmāk tekstā „Izpildītājs”, no otras puses, tekstā abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti arī attiecīgi „Puses” un „Puse”, pamatojoties uz iepirkuma „Uguns aizsardzības sistēmas daļēja renovācija” (identifikācijas Nr. RPM 2015/4) rezultātiem, kā arī Izpildītāja 2015. gada 10. februārī iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā „Līgums”:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs apņemas kvalitatīvi un savlaicīgi veikt **uguns aizsardzības sistēmas daļēju renovāciju** (turpmāk tekstā – „Darbi”) atbilstoši tehniskajai specifikācijai, kas pievienota šī Līguma 1. pielikumā.
- 1.2. Izpildītājs Darbus veic ar savu darbaspēku, darba rīkiem, ierīcēm un materiāliem, ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošo darba aizsardzības, vides aizsardzības, ugunsdrošības, kā arī citu normatīvo aktu prasības un ievērojot Pasūtītāja norādījumus.
- 1.3. Darbu izpildes adrese: Rundāles pils muzejs, Rundāles pils, Pilsrundāle, Rundāles pagasts, Rundāles novads, LV-3921.

2. Līguma darbības termiņš

- 2.1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas dienā un ir spēkā 3 (trīs) mēnešus no tā spēkā stāšanās dienas.

3. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 3.1. Kopējā līgumcena par visu Līguma saistību izpildi ir **18250,00 EUR (astoņpadsmit tūkstoši divi simti piecdesmit euro un 00 centi)** bez PVN.
- 3.2. Līgumcena ietver visus nodokļus, nodevas (izņemot PVN), kā arī jebkuras citas ar līguma izpildi saistītās izmaksas, piemēram, iekārtu, instrumentu, transporta, atlīdzības u.c. izmaksas.
- 3.3. Visas izmaksas ir ietvertas Izpildītāja iesniegtajā finanšu piedāvājumā (turpmāk – Tāme), kura kopija pievienota šī Līguma 2. pielikumā. Dokumenta oriģināls Rundāles pils muzeja lietvedībā reģistrēts 2015. gada 10. februārī ar Nr. 1.1.-18/47 un tiek glabāts lietā „Publisko iepirkumu dokumenti”.
- 3.4. Parakstot Līgumu, Izpildītājs apliecina, ka pirms Līguma noslēgšanas ir veicis Darbu izpildei nepieciešamo izmaksu precīzu aprēķinu un tas ir atspoguļots Izpildītāja Tāmē, un tas uzņemas visus papildu izdevumus gadījumā, ja tā veiktie aprēķini izrādīsies kļūdaini.
- 3.5. Pievienotās vērtības nodoklis tiek aprēķināts un maksāts saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Kopējā līgumcena ar PVN ir 22082,50 EUR.
- 3.6. Līguma summa var tikt samaksāta Izpildītājam pa daļām vairākos maksājumos atbilstoši faktiski veiktajam Darbu apjomam. Kārtējais maksājums tiek veikts 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc Izpildītāja rēķina saņemšanas. Pamats rēķina izrakstīšanai ir abpusēji parakstīts darbu nodošanas-pieņemšanas akts.
- 3.7. Maksājumi tiek veikti ar pārskaitījumu uz Izpildītāja rēķinā norādīto bankas kontu. Maksājums tiek uzskatīts par veiktu dienā, kad Pasūtītājs šo maksājumu ir veicis savā bankā.

4. Darbu izpildes termiņi un pieņemšanas kārtība

- 4.1. Par Darbu izpildes laiku Izpildītājs informē Pasūtītāju, un Pasūtītājs nodrošina tam brīvu pieeju Darbu izpildes vietai.

- 4.2. Saskaņojot ar Pasūtītāju, Izpildītājs ir tiesīgs Darbus veikt arī ārpus Pasūtītāja darba laika un brīvdienās.
- 4.3. Darbu pieņemšana notiek, abpusēji parakstot darbu nodošanas-pieņemšanas aktu.
- 4.4. Pasūtītāja pienākums ir saskaņā ar Līguma noteikumiem iesniegto darbu nodošanas-pieņemšanas aktu izskatīt 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tā saņemšanas. Pasūtītājs ir tiesīgs minētajā termiņā iesniegt Izpildītājam rakstisku atteikumu parakstīt iesniegto aktu.
- 4.5. Ja Pasūtītājs konstatē, ka Darbi veikti atbilstoši Līguma nosacījumiem, Pasūtītājs paraksta Izpildītāja iesniegto darbu nodošanas-pieņemšanas aktu.
- 4.6. Darbu nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par slēptiem trūkumiem vai defektiem, kurus akta parakstīšanas laikā Pasūtītājam nav bijis iespējams konstatēt.
- 4.7. Gadījumā, ja Pasūtītājs Līguma 4.4. apakšpunktā noteiktajā termiņā iesniedz Izpildītājam rakstisku atteikumu parakstīt darbu nodošanas-pieņemšanas aktu un Izpildītājs pilnībā minētajam atteikumam piekrīt, Izpildītājs 3 (trīs) darba dienu laikā sagatavo, un Puses paraksta defektu aktu, kurā norāda defektus un/vai trūkumus Darbos un to novēršanas termiņus.
- 4.8. Gadījumā, ja Pasūtītājs Līguma 4.4. apakšpunktā noteiktajā termiņā iesniedz rakstisku atteikumu parakstīt darbu nodošanas-pieņemšanas aktu, bet Izpildītājs pilnībā vai daļēji minētajam atteikumam nepiekrīt, Puses 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska atteikuma saņemšanas tiekas Rundāles pils muzejā, lai sagatavotu un parakstītu defektu aktu. Strīdi par defektiem un/vai trūkumiem tiek risināti Līguma 4.11. apakšpunktā noteiktajā kārtībā.
- 4.9. Izpildītājam ir pienākums novērst visus defektu aktā vai eksperta atzinumā fiksētos defektus un/vai trūkumus defektu aktā vai Pasūtītāja, ja defekti un/vai trūkumi izriet no eksperta atzinuma, norādītajā termiņā. Izpildītāja veikto Darbu pieņemšana pēc defektu un/vai trūkumu novēršanas notiek šī Līguma 4. punktā noteiktajā kārtībā, iesniedzot darbu nodošanas-pieņemšanas aktu.
- 4.10. Ja Izpildītājs atsakās novērst un/vai nenovērs Līgumā noteiktajā kārtībā konstatētos defektus un/vai trūkumus, Pasūtītājam ir tiesības visas atbilstošās defektu un/vai trūkumu novēršanas izmaksas ieturēt no Izpildītājam maksājamām summām.
- 4.11. Ja Pusēm ir domstarpības par Darbu kvalitāti, tiek veikta neatkarīgā ekspertīze, kuras slēdziens ir saistošs abām Pusēm. Gadījumā, ja tiek pieaicināti neatkarīgie eksperti, Pušu pārstāvju klātbūtne pie ekspertīzes ir obligāta.
- 4.12. Visus izdevumus, kas saistīti ar neatkarīgo ekspertīzi, Izpildītājam nelabvēlīga slēdziena gadījumā sedz Izpildītājs, bet pretējā gadījumā – Pasūtītājs.

5. Izpildītāja tiesības un pienākumi

- 5.1. Izpildītājs apņemas nodrošināt Darbu izpildi saskaņā ar šo Līgumu, atbilstošā apjomā un kvalitātē, ne vēlāk kā Līguma 2.1. apakšpunktā noteiktajā termiņā.
- 5.2. Darbu izpildes gaitā Izpildītājam ir pienākums ievērot visas Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās prasības, t.sk. darba aizsardzības, vides aizsardzības un ugunsdrošības prasības, pretējā gadījumā uzņemoties pilnu atbildību par šo prasību neievērošanas rezultātā radītajām sekām.
- 5.3. Izpildītājs apliecina, ka ir saņēmis un izpētījis tehnisko specifikāciju, ir pilnībā iepazinies ar objekta stāvokli un izpētījis visus apstākļus, kas varētu ietekmēt Darbu izpildi, un atzīst tos par atbilstošiem Līguma saistību izpildei atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 5.4. Ja Izpildītājs konstatē kļūdas vai trūkumus tehniskajā specifikācijā, Darbu apjomos vai citā ar Darbiem saistītā dokumentācijā vai ja tas atklāj neparedzētus apstākļus, kas var ietekmēt Līguma izpildi, Izpildītājam ir pienākums nekavējoties rakstiski par to informēt Pasūtītāju.
- 5.5. Izpildītājs nav tiesīgs izdarīt jebkādas atkāpes no tehniskās specifikācijas bez Pasūtītāja piekrišanas. Tāpat arī jebkuru Līgumā neparedzētu Darbu veikšanu Izpildītājs nav tiesīgs uzsākt bez Pušu rakstveida vienošanās.

- 5.6. Par tādu Darbu izpildi, kurus veicot, Izpildītājs ir patvaļīgi atkāpies no Līguma noteikumiem, tehniskās specifikācijas vai Pasūtītāja norādījumiem, Izpildītājs atlīdzību nesāņem un veic labojumus uz sava rēķina.
- 5.7. Izpildītājs ir atbildīgs par nepatiesu, nekvalitatīvu datu vai informācijas sniegšanu Pasūtītājam un par tā rezultātā radītajiem zaudējumiem.
- 5.8. Visus trūkumus, nepilnības vai defektus, kas radušies Izpildītāja nekvalitatīvi veikto Darbu rezultātā, Izpildītājam ir pienākums novērst ar savu darbaspēku un uz sava rēķina.
- 5.9. Izpildītājam ir tiesības Darbu veikšanai piesaistīt apakšuzņēmējus. Ja Izpildītājs, iesniedzot piedāvājumu iepirkumā, tam noteiktās kvalifikācijas prasības izpildījis, balstoties uz apakšuzņēmēja pieredzi, kvalifikāciju un iespējām, šāda apakšuzņēmēja nomaiņa Līguma darbības laikā iespējama, tikai rakstveidā saskaņojot ar Pasūtītāju.
- 5.10. Izpildītājs Līguma izpildes gaitā un Līgumā noteiktā garantijas laikā pilnā mērā atbild par savu piesaistīto apakšuzņēmēju veikto darbu, kā arī par viņu pieļautām kļūdām. Izpildītājs ir atbildīgs pret Pasūtītāju un trešajām personām par visiem zaudējumiem, kuri radušies Izpildītāja piesaistīto apakšuzņēmēju saistību izpildes un/vai neizpildes ietvaros.
- 5.11. Izpildītājam ir tiesības saņemt samaksu par Darbu veikšanu Līgumā noteiktajā apjomā un kārtībā.
- 5.12. Darbu nodošanas-pieņemšanas akta un/vai citu dokumentu parakstīšana no Pasūtītāja puses neatbrīvo Izpildītāju no pienākuma garantēt un nodrošināt Darbu atbilstību Līguma noteikumiem.

6. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

- 6.1. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par veiktajiem Darbiem šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 6.2. Pasūtītājam ir tiesības ne biežāk kā reizi nedēļā pieprasīt no Izpildītāja rakstiskas ziņas par Darbu izpildes gaitu un/vai jebkuriem citiem jautājumiem, kas saistīti ar Līguma izpildi.
- 6.3. Pasūtītājs apņemas, saņemot Izpildītāja rakstisku pieprasījumu, sniegt Izpildītājam Pasūtītāja rīcībā esošo Līguma izpildei nepieciešamo informāciju.
- 6.4. Veicot izpildīto Darbu pieņemšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs pēc saviem ieskatiem veikt izpildīto saistību pārbaudi, lai pārlicinātos par Darbu atbilstību Līgumam, ja nepieciešams, pieaicinot ekspertus vai citus speciālistus. Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt izpildītos Darbus, ja konstatē, ka tie ir izpildīti nekvalitatīvi vai nepilnīgi, ja tie neatbilst Līgumam vai ja iztrūkst kāds no nepieciešamajiem dokumentiem u.tml.
- 6.5. Pasūtītājs ir tiesīgs apturēt Darbu veikšanu, ja Izpildītājs neievēro Līgumā noteiktās prasības, līdz pārkāpuma novēršanai vai zaudējumu segšanai. Ja Darbi tiek apturēti Izpildītāja pārkāpumu dēļ, Izpildītājam nav tiesību pieprasīt Līguma termiņa pagarinājumu vai citas izmaiņas Līguma nosacījumos.

7. Pušu atbildība

- 7.1. Puses nes pilnu materiālo atbildību par Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi.
- 7.2. Puse, kura pārkāpusi Līguma noteikumus un nodarījusi zaudējumus otrai Pusei, atlīdzina tos Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 7.3. Izpildītājs ir atbildīgs par Pasūtītājam, trešajām personām vai apkārtējai videi nodarīto zaudējumu vai sekām, kas radušās Izpildītāja vai tā piesaistīto apakšuzņēmēju vainas dēļ vai to prettiesiskas darbības rezultātā Darbu izpildes laikā.
- 7.4. Ja Pasūtītājs nepamatoti kavē samaksu par veiktajiem Darbiem, Izpildītājam ir tiesības pieprasīt un Pasūtītājam šādā gadījumā ir pienākums maksāt līgumsodu 0,1% apmērā no nesamaksātās summas par katru kavējuma dienu, sākot ar pirmo maksājuma kavējuma dienu, līdz dienai (ieskaitot), kad Pasūtītājs veicis pilnīgu nokavēto maksājumu samaksu.

- 7.5. Ja Izpildītājs nokavē jebkuru Līgumā noteikto saistību izpildes termiņu, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt un Izpildītājam šādā gadījumā ir pienākums maksāt līgumsodu 0,1% no neizpildīto Darbu summas par katru kavējuma dienu, sākot ar pirmo kavējuma dienu, līdz dienai (ieskaitot), kad Izpildītājs ir izpildījis Līgumā noteikto saistību.
- 7.6. Līgumsodu samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes.

8. Nepārvarama vara

- 8.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu šī Līguma neizpildi, ja šī neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā. Nepārvaramas varas apstākļi ir, piemēram, dabas katastrofas, kara darbība, blokāde, streiks, valsts pārvaldes institūciju rīkojumi, lēmumi vai aizliegumi un citi ārkārtēji apstākļi, kurus Puses nevarēja paredzēt un novērst saviem spēkiem un līdzekļiem.
- 8.2. Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, šī Līguma saistības, tajā skaitā Darbu izpildes termiņš, tiek pagarināts par laika periodu, kas ir vienāds ar periodu, kurā pastāv nepārvaramas varas radītie apstākļi.
- 8.3. Ja Puse neinformē par šādiem apstākļiem otru Pusi 5 (piecu) darba dienu laikā, tā zaudē tiesības atsaukties uz šādu apstākļu esamību un ir atbildīga par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem.
- 8.4. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, ir jāpierāda, ka tai nebija iespēju ne paredzēt, ne novērst radušos apstākļus, kuru sekas, neskatoties uz pienācīgu rūpību, nav bijis iespējams novērst.
- 8.5. Ja nepārvaramas varas apstākļi un to sekas turpina darboties ilgāk par 1 (vienu) mēnesi, Puses iespējami drīz sāk sarunas par šī Līguma izpildes alternatīviem variantiem vai arī izbeidz šo Līgumu.

9. Garantijas saistības

- 9.1. Izpildītājs garantē veikto Darbu un jauno iekārtu kvalitāti un atbilstību Latvijas Republikas un/vai Eiropas Savienības normatīvajos aktos noteiktajiem standartiem.
- 9.2. Garantijas termiņš piegādātajām iekārtām un veiktajiem Darbiem ir 36 (trīsdesmit seši) mēneši no dienas, kad parakstīts pēdējais Darba nodošanas-pieņemšanas akts.
- 9.3. Garantija neattiecas uz defektiem, kas radušies nepareizas ekspluatācijas vai uzturēšanas rezultātā, kā arī Pasūtītāja vai trešo personu neuzmanīgas vai ļaunprātīgas rīcības rezultātā.
- 9.4. Ja garantijas termiņa laikā Pasūtītājs konstatē kādus defektus vai trūkumus, tas par to rakstveidā paziņo Izpildītājam. Paziņojumā norāda vietu un laiku, kad Izpildītājam jāierodas uz defektu akta sagatavošanu. Pasūtītāja noteiktais termiņš nedrīkst būt īsāks par 3 (trīs) darba dienām, ja vien Puses nevienojas citādi.
- 9.5. Aktā tiek fiksēti konstatētie defekti, kā arī to novēršanas termiņi, un to paraksta abas Puses. Ja Izpildītājs uz defektu akta sagatavošanu neierodas un nesaskaņo ar Pasūtītāju citu ierašanās laiku, Pasūtītājs ir tiesīgs defektu aktu sagatavot vienpusēji un nosūtīt vai iesniegt Izpildītājam.
- 9.6. Izpildītājs garantijas termiņa laikā apņemas ar savu darbaspēku un uz sava rēķina izlabot konstatētos defektus tādā termiņā, kāds norādīts defektu aktā.
- 9.7. Ja Izpildītājs nenovērš uz garantiju attiecināmos defektus norādītajā termiņā un termiņa nokavējums ir vismaz 10 (desmit) dienas, Pasūtītājs ir tiesīgs veikt šādu defektu novēršanu saviem spēkiem vai pieaicinot trešās personas. Izpildītājs šādā gadījumā atlīdzina Pasūtītājam visus ar defektu novēršanu saistītos izdevumus.
- 9.8. Ar defektu likvidāciju saistīto Darbu nodošana un pieņemšana notiek, klātesot Izpildītāja un Pasūtītāja pārstāvjiem, kuri paraksta Darba nodošanas-pieņemšanas aktu.
- 9.9. Strīdi par defektiem un/vai trūkumiem tiek risināti Līguma 4.11. un 4.12. apakšpunktā noteiktajā kārtībā. Šajā Līguma punktā minētais strīds neatbrīvo Izpildītāju no pienākuma likvidēt defektus un/vai trūkumus Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 9.10. Ja eksperta atzinumā tiek konstatēts, ka defekts un/vai trūkums nav radies Izpildītāja vainas dēļ, Pasūtītājs sedz Izpildītājam radītos izdevumus par defektu un/vai trūkumu novēršanu saskaņā ar Izpildītāja iesniegto rēķinu.

10. Līguma grozīšana, laušana un izbeigšana

- 10.1. Līgumā var izdarīt grozījumus vai papildinājumus vai arī izbeigt to pirms termiņa, Pusēm rakstiski vienojoties un vienošanos pievienojot Līgumam kā tā neatņemamu sastāvdaļu. Grozījumus vai papildinājumus izdara, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 67.¹ panta noteikumus.
- 10.2. Izpildītājam nav tiesību pretendēt uz Līguma grozījumiem, ja tas nav savlaicīgi rakstiski paziņojis Pasūtītājam par apstākļiem, kas var ietekmēt Darbu kvalitāti, termiņus vai citus šī Līguma nosacījumus.
- 10.3. Ja Darbu izpildes gaitā tiek konstatētas kļūdas vai trūkumi tehniskajā specifikācijā un/vai iepriekš neparedzēti apstākļi, kas ir saistīti ar ugunsdrošības signalizācijas kontroles sistēmas renovāciju un kas ietekmē Darbu procesus un/vai apjomus, Puses ir tiesīgas veikt izmaiņas tehniskajā specifikācijā norādītajos Darbu un/vai iekārtu/materiālu veidos vai apjomos, taču šādas izmaiņas nedrīkst palielināt Līguma summu par vairāk nekā 5 (pieciem) %.
- 10.4. Jebkura no Pusēm ir tiesīga vienpusēji lauzt Līgumu, ja otra Puse nepilda vai nepienācīgi pilda Līguma saistības. Līguma laušana pirms termiņa neatbrīvo Puses no saistību izpildes, kas jau radušās saskaņā ar šo Līgumu.

11. Nobeiguma noteikumi

- 11.1. Par Līguma izpildi atbildīgais Pasūtītāja pārstāvis ir Ludis Geidāns (tālr.: 63963981, e-pasts: lgeidans@hotmail.com).
- 11.2. Par Līguma izpildi atbildīgais Izpildītāja pārstāvis ir Jānis Ramans (tālr. 29282482, fakss 67892165, e-pasts: janis@multi.lv).
- 11.3. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties sakarā ar šī Līguma izpildi, Puses apņemas risināt sarunu ceļā. Gadījumā, ja Puses nevar vienoties, strīdus izskata Latvijas Republikas tiesu iestādēs atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktai kārtībai.
- 11.4. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē savu juridisko spēku, tas neietekmē citus Līguma noteikumus.
- 11.5. Šajā Līgumā neparedzētajos jautājumos Puses rīkojas atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 11.6. Šis Līgums sastāv no līguma teksta uz 5 (piecām) lapām un pielikumiem uz 2 (divām) lapām.
- 11.7. Līgums sagatavots latviešu valodā 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens eksemplārs atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Izpildītāja.

12. Pušu rekvizīti un paraksti

Rundāles pils muzejs
Reģ. Nr. 90000045601
Adrese: Rundāles pils, Pilsrundāle,
Rundāles pagasts, Rundāles novads, LV-3921
Valsts kase
Kods: TREL22
Konta Nr.: LV13TREL2220557006000

I. Lancmanis

SIA „Multicomp”
Reģ. Nr. 40003387653
Adrese: Lielā iela 37-70, Mārupe,
Mārupes novads, LV-2167
Banka: AS „SEB banka”
Kods: UNLA LV2X
Konta Nr.: LV22UNLA0050006162477

M.Ozols

