

LĪGUMS Nr. RPM 2015/22

Rundāles novada Rundāles pagastā

2015. gada 21. septembrī

Rundāles pils muzejs, reģ. Nr. 90000045601, kura vārdā saskaņā ar Ministru kabineta 2012. gada 18. decembra noteikumiem Nr. 915 „Rundāles pils muzeja nolikums” rīkojas direktors Imants Lancmanis, turpmāk tekstā „Pasūtītājs”, no vienas puses un

SIA “INFLEKS”, reģ. Nr. 40003451869, kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes priekšsēdētājs Ģirts Kaimiņš, turpmāk tekstā „Piegādātājs”, no otras puses, tekstā abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti arī attiecīgi „Puses” un „Puse”, pamatojoties uz iepirkuma „**Galdniecības iekārtu piegāde**” (identifikācijas Nr. RPM 2015/22) rezultātiem, kā arī Piegādātāja 2015. gada 28. augustā iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā „Līgums”:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs pasūta, un Piegādātājs apņemas **piegādāt galdniecības iekārtas** (turpmāk tekstā „Prece”) atbilstoši Piegādātāja iesniegtajam tehniskajam piedāvājumam, kura kopija pievienota šī Līguma 1. pielikumā, un finanšu piedāvājumam, kura kopija pievienota šī Līguma 2. pielikumā. Dokumentu oriģināls Rundāles pils muzeja lietvedībā reģistrēts 2015. gada 28. augustā ar Nr. 1.1.-18/307 un tiek glabāts lietā „Publisko iepirkumu dokumenti”.
- 1.2. Piegādes adrese: Rundāles pils, Pilsrundāle, Rundāles pagasts, Rundāles novads, LV-3921.

2. Līguma darbības termiņš

- 2.1. Līgums stājas spēkā 2015. gada 21. septembrī, un tā darbības laiks ir 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas no tā spēkā stāšanās dienas.

3. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 3.1. Visus norēķinus Pasūtītājs veic ar pēcapmaksu.
- 3.2. Par Preces piegādi Pasūtītājs samaksā Piegādātājam **8995,00 EUR** (astoņi tūkstoši deviņi simti deviņdesmit pieci *euro*) **bez PVN**. Līgumcena ietver visas ar Līguma izpildi saistītās izmaksas, t.sk. arī piegādes izmaksas utt.
- 3.3. Pievienotās vērtības nodoklis tiek aprēķināts un maksāts saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Kopējā līgumcena ar PVN ir 10883,95 EUR.
- 3.4. Samaksu par piegādāto Preci Pasūtītājs veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Preču pavadzīmes-rēķina saņemšanas brīža.
- 3.5. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs pārskaitījis uz Piegādātāja bankas kontu Preču pavadzīmē-rēķinā norādīto summu, ko apliecina attiecīgs maksājuma uzdevums.

4. Preces piegādes kārtība

- 4.1. Preces piegāde tiek veikta Rundāles pils muzeja darba laikā no pirmdienas līdz piektdienai no plkst. 8.00 līdz 17.00. Par konkrētu piegādes laiku Piegādātājs vienojas ar Pasūtītāju vai tā pilnvaroto pārstāvi, un Pasūtītājs nodrošina Piegādātājam iespēju iebraukt muzeja teritorijā, informē par transporta kustības noteikumiem un Preces izkraušanas vietu. Atrodoties muzeja teritorijā, Piegādātājam jāievēro transporta kustības noteikumi un Pasūtītāja norādījumi.
- 4.2. Preces nodošana un pieņemšana notiek abu Pušu pilnvaroto pārstāvju klātbūtnē.
- 4.3. Pieņemot Preci, Pasūtītājs pārbauda Preces atbilstību tehniskajai specifikācijai un Preces pavaddokumentos norādītajam, kā arī Preces dokumentācijas pilnīgumu un derīgumu. Ja Prece atbilst visiem tehniskās specifikācijas un šī Līguma nosacījumiem, Pasūtītājs to apliecina ar savu parakstu uz Preces pavadzīmes-rēķina.
- 4.4. Ja Precei tiek konstatēti atklāti defekti vai trūkumi vai ja tā neatbilst tehniskajai specifikācijai un/vai šī Līguma nosacījumiem, Pasūtītājam ir tiesības šādu Preci nepieņemt. Šādā gadījumā tiek sagatavots akts 2 (divos) eksemplāros, kurā tiek fiksētas visas neatbilstības, defekti vai trūkumi un

- Puses vienojas par termiņu, kādā Piegādātājam konstatētās neatbilstības, defekti vai trūkumi ir jānovērš vai jāapmaina Prece pret jaunu.
- 4.5. Ja Pusēm ir domstarpības par Preces kvalitāti, tiek veikta neatkarīgā ekspertīze, kuras slēdziens ir saistošs abām Pusēm. Gadījumā, ja tiek pieaicināti neatkarīgie eksperti, Pušu pārstāvju klātbūtne pie ekspertīzes ir obligāta.
 - 4.6. Visus izdevumus, kas saistīti ar neatkarīgo ekspertīzi, Piegādātājam nelabvēlīga slēdziena gadījumā sedz Piegādātājs, bet pretējā gadījumā – Pasūtītājs.
 - 4.7. Ja Pasūtītājs pēc Preces saņemšanas konstatē slēptus trūkumus, kurus tas Preces saņemšanas brīdī nav varējis konstatēt, tam ir tiesības prasīt Piegādātājam konstatētos trūkumus novērst, apmainīt Preci pret jaunu vai arī atmaksāt Pasūtītājam attiecīgu naudas summu. Šādā gadījumā Pasūtītājs rīkojas šī Līguma 9. punktā noteiktajā kārtībā.
 - 4.8. Piegādājot Preci, Piegādātājs nodod Pasūtītājam Preces tehnisko dokumentāciju.
 - 4.9. Par Preces piegādes datumu tiek uzskatīts datums, kuru Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis atzīmē uz Preces pavadzīmes-rēķina, apstiprinot tā izpildi.
 - 4.10. Preces nejaušas bojāejas un sabojāšanas risks pāriet no Piegādātāja uz Pasūtītāju brīdī, kad tiek parakstīta pavadzīme-rēķins.

5. Piegādātāja tiesības un pienākumi

- 5.1. Piegādātājs apņemas veikt Preces piegādi šajā Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā.
- 5.2. Piegādātājam ir pienākums par visiem apstākļiem, kas ietekmē Līguma izpildi, nekavējoties informēt Pasūtītāju vai Pasūtītāja pārstāvi.
- 5.3. Piegādātājs ir atbildīgs par nepatiesu, nekvalitatīvu datu vai informācijas sniegšanu Pasūtītājam un par tā rezultātā radītajiem zaudējumiem.
- 5.4. Ja Piegādātājs pamatotu apstākļu dēļ nevar izpildīt Līgumu noteiktajā termiņā, tas ir tiesīgs lūgt Līguma pagarinājumu. Līguma maksimālais pagarinājuma termiņš ir 20 (divdesmit) kalendārās dienas. Šādi apstākļi nevar būt atkarīgi no Piegādātāja darbības.
- 5.5. Piegādātājam nav tiesību pretendēt uz Līguma grozījumiem, ja tas nav savlaicīgi rakstiski paziņojis Pasūtītājam par apstākļiem, kas var ietekmēt šī Līguma nosacījumus.
- 5.6. Piegādātājam ir tiesības saņemt samaksu par Preces piegādi Līgumā noteiktajā apjomā un kārtībā.
- 5.7. Piegādātājam ir tiesības pieprasīt Pasūtītājam līgumsoda samaksu saskaņā ar Līguma 7.3. apakšpunktu.

6. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

- 6.1. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par piegādāto Preci šajā Līgumā noteiktajā kārtībā, pārskaitot naudu Piegādātāja norādītajā norēķinu kontā.
- 6.2. Pieņemot Preci, Pasūtītājs ir tiesīgs pēc saviem ieskatiem veikt izpildīto saistību pārbaudi, lai pārlicinātos par Preces atbilstību Līgumam, ja nepieciešams, pieaicinot ekspertus vai citus speciālistus. Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt piegādāto Preci, ja konstatē, ka tā ir nekvalitatīva, ja tā neatbilst pasūtījumam vai Preču pavadzīmē-rēķinā norādītajam u.tml.
- 6.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji aprēķināt un ieturēt no Piegādātāja Preču pavadzīmes-rēķina summas Līguma 7.4. apakšpunktā norādīto līgumsodu.

7. Pušu atbildība

- 7.1. Puses nes pilnu materiālo atbildību par Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi.
- 7.2. Puse, kura pārkāpusi Līguma noteikumus un nodarījusi zaudējumus otrai Pusei, atlīdzina tos Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 7.3. Ja Pasūtītājs kavē samaksu par piegādāto Preci, Piegādātājam ir tiesības pieprasīt un Pasūtītājam šādā gadījumā ir pienākums maksāt līgumsodu 0,1% apmērā no nesamaksātās summas par katru kavējuma dienu.
- 7.4. Ja Piegādātājs nokavē Preces piegādes termiņu, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt un Piegādātājam šādā gadījumā ir pienākums maksāt līgumsodu 0,1% no nepiegādātās Preces vērtības par katru kavējuma dienu.
- 7.5. Līgumsodu samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes.

8. Nepārvarama vara

- 8.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu šī Līguma neizpildi, ja šī neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā. Nepārvaramas varas apstākļi ir, piemēram, dabas katastrofas, kara darbība, blokāde, streiks, valsts pārvaldes institūciju rīkojumi, lēmumi vai aizliegumi un citi ārkārtēji apstākļi, kurus Puses nevarēja paredzēt un novērst saviem spēkiem un līdzekļiem.
- 8.2. Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, šī Līguma saistības tiek pagarinātas par laika periodu, kurš ir vienāds ar periodu, kurā pastāv nepārvaramas varas radītie apstākļi.
- 8.3. Ja Puse neinformē par šādiem apstākļiem otru Pusi 5 (piecu) darba dienu laikā, tā zaudē tiesības atsaukties uz šādu apstākļu esamību un ir atbildīga par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem.
- 8.4. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, ir jāpierāda, ka tai nebija iespēju ne paredzēt, ne novērst radušos apstākļus, kuru sekas, neskatoties uz pienācīgu rūpību, nav bijis iespējams novērst.
- 8.5. Ja nepārvaramas varas apstākļi un to sekas turpina darboties ilgāk par 1 (vienu) mēnesi, Puses iespējami drīz sāk sarunas par šī Līguma izpildes alternatīviem variantiem, vai arī izbeidz šo Līgumu.

9. Kvalitāte un garantija

- 9.1. Piegādātājs garantē tā piedāvātās Preces kvalitāti un atbilstību Latvijas Republikas un/vai Eiropas Savienības normatīvajos aktos noteiktajiem standartiem un Preces ražotāja noteikumiem.
- 9.2. Piegādātājs piegādātajai Precei nodrošina 24 (divdesmit četru) mēnešu garantijas termiņu, skaitot no dienas, kad parakstīta preču pavadzīme-rēķins.
- 9.3. Garantija neattiecas uz defektiem, kas radušies nepareizas ekspluatācijas vai uzturēšanas rezultātā, kā arī Pasūtītāja vai trešo personu neuzmanīgas vai ļaunprātīgas rīcības rezultātā.
- 9.4. Ja garantijas termiņa laikā Pasūtītājs konstatē kādus defektus vai trūkumus, piemēram, materiāla vai ražotāja brāķi, bojājumus u.tml., tiek sagatavots defektu akts, kurā tiek fiksēti konstatētie defekti, kā arī to novēršanas termiņi, un to paraksta abas Puses.
- 9.5. Piegādātājs garantijas termiņa laikā apņemas ar savu darbaspēku un uz sava rēķina izlabot konstatētos defektus tādā termiņā, kāds norādīts defektu aktā.
- 9.6. Ja Piegādātājs nenovērš uz garantiju attiecināmos defektus norādītajā termiņā un termiņa nokavējums ir vismaz 10 (desmit) dienas, Pasūtītājs ir tiesīgs veikt šādu defektu novēršanu saviem spēkiem vai pieaicinot trešās personas. Piegādātājs šādā gadījumā atlīdzina Pasūtītājam visus ar defektu novēršanu saistītos izdevumus.
- 9.7. Ja uz garantiju attiecināmos defektus vai trūkumus nav iespējams novērst, Piegādātājam ir pienākums apmainīt bojāto Preci pret jaunu vai arī atmaksāt Pasūtītājam attiecīgu naudas summu. Preces apmaiņas vai naudas summas atmaksas termiņš tiek noteikts defektu aktā.
- 9.8. Ja Pusēm ir domstarpības par Preces kvalitāti, tā rīkojas šī Līguma 4.5. un 4.6. apakšpunktā.

10. Nobeiguma noteikumi

- 10.1. Par Līguma izpildi atbildīgais Pasūtītāja pārstāvis ir Osvalds Stīrijs, tālr. 29419756, fakss 63922274, e-pasts: rundale@rundale.net.
- 10.2. Par Līguma izpildi atbildīgais Piegādātāja pārstāvis ir Ģirts Kaimiņš, tālr. 67551879, fakss 67551658, e-pasts: infleks@infleks.lv.
- 10.3. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties sakarā ar šī Līguma izpildi, Puses apņemas risināt sarunu ceļā. Gadījumā, ja Puses nevar vienoties, strīdus izskata Latvijas Republikas tiesu iestādēs atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktai kārtībai.
- 10.4. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē savu juridisko spēku, tas neietekmē citus Līguma noteikumus.
- 10.5. Šajā Līgumā neparedzētajos jautājumos Puses rīkojas atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 10.6. Līgumā var izdarīt grozījumus vai papildinājumus, Pusēm rakstiski vienojoties un vienošanos pievienojot Līgumam kā tā neatņemamu sastāvdaļu. Grozījumus vai papildinājumus izdara, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 67.¹ panta noteikumus.

- 10.7. Jebkura no Pusēm ir tiesīga vienpusēji lauzt Līgumu, ja otra Puse nepilda vai nepienācīgi pilda Līguma saistības. Līguma laušana pirms termiņa neatbrīvo Puses no saistību izpildes, kas jau radušās saskaņā ar šo Līgumu.
- 10.8. Šis Līgums sastāv no līguma teksta uz 4 (četrām) lapām un pielikumiem uz 2 (divām) lapām.
- 10.9. Līgums sagatavots latviešu valodā 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens eksemplārs atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Piegādātāja.

11. Pušu rekvizīti un paraksti

Rundāles pils muzejs

Reģ. Nr. 90000045601

Adrese: Rundāles pils, Pilsrundāle,

Rundāles pagasts, Rundāles novads, LV-3921

Valsts kase

Kods: PV43114

Konta Nr.: LV2220557006000



I. Lancmanis

SIA "INFLEKS"

Reģ. Nr. 40003451869

Adrese: Viskaļu iela 27A, Rīga, LV-1026

Banka: AS SWEDBANK

Kods: HABALV22

Konta Nr.: LV06HABA0001408047266



G. Kaimiņš